

# 丹凤县交通运输质量监测鉴定中心

## 2023年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

## 第二部分 2023年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

#### 十四、其他需要说明的情况

### **第三部分 2023年度部门决算表**

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

### **第四部分 专业名词解释**

# 第一部分 单位概况

## 一、单位主要职责及内设机构

丹凤县交通运输质量监测鉴定中心隶属于丹凤县交通运输局，为副科级事业单位，在县交通运输局的领导和管理下，依法统一行使本辖区内农村公路建设项目的质量监督和检测鉴定工作。

### （一）主要职责

1、贯彻执行国家和省市有关公路工程质量监测鉴定有关法律、法规、方针政策及规范等。

2、负责贯彻市交通运输质量监测鉴定中心和县交通运输局关于农村公路质量安全管理办法，负责制定县域内农村公路建设项目质量安全监督检查工作计划和管理办法等。

3、负责本县辖区内县乡公路、通组公路、产业路、独立桥涵（中桥以下）建设项目和农村公路完善工程、安防工程、养护工程等项目及市质量监测鉴定中心和县交通运输局委托的其他建设项目的质量安全监督、检测鉴定工作。

4、负责本县辖区内农村公路建设工程各参建单位的质量安全教育培训工作。

5、负责县域内项目建设评比考核工作，对参建单位进行信誉评价。

6、完成县交通运输局及上级有关部门交办的其它临时性工作任务。

### （二）内设机构

1、办公室：负责单位行政、财务事务等工作。负责干部人事、机构编制、工资福利、财务管理及后勤保障等工作；负责会议活动的组织安排及重大事项的督查督办工作；负责职工的思想教育、党风廉政、精神文明建设等工作；负责单位年度财务计划、预算编制的执行和决算汇总工作；承担单位日常财务管理、会计核算等工作；负责单位日常协调、上传下达、文件起草、往来文件和日常监督检查资料的收集、分类归档及日常文档的保存管理工作，完成单位领导交办的其他工作。

2、监督股：负责本县辖区职权范围内农村公路在建、续建的建设项目质量（安全）监督管理、日常监督和专项监督工作。负责按照程序制定各项目质量安全监督工作计划，开展监督工作（包括参建各方的质量（安全）的监督检查工作及参建各方的建设管理、监理工作、施工组织等资料的监督检查），发送项目监督通知书和监督检查意见通知书；负责建设项目质量（安全）日常监督检查的原始资料的收集管理工作。完成单位领导交办的其他工作。

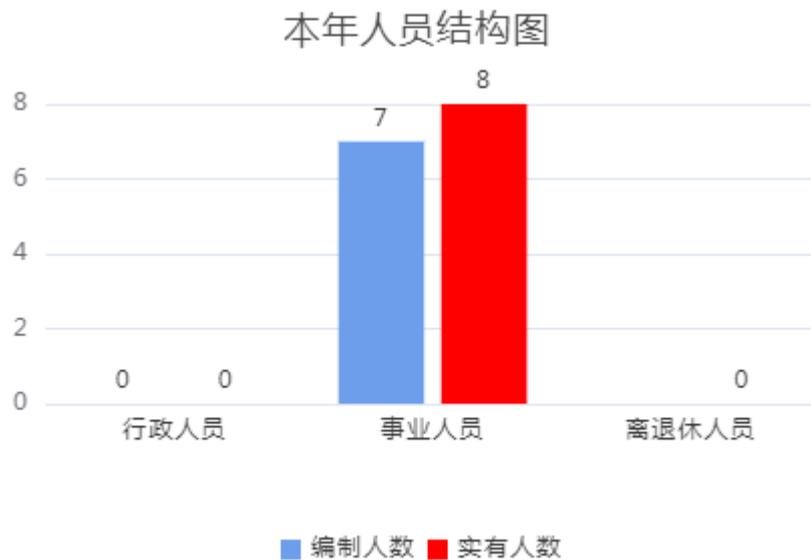
3、检测鉴定股：负责本县辖区职权范围内农村公路在建、续建的建设项目质量检测鉴定工作。负责工程质量检测鉴定的具体实施，制定项目检测鉴定计划和办法。负责单位检测设备的日常保养、使用管护和校验维修工作，上报设备更新计划。负责农村公路建设项目工程实体的数据采集、测量取样、检测委托和隐蔽工程资料查验等工作，发送工程质量检测报告和质量鉴定报告等；负责质量检测全过程原始资料的收集管理工作。完成单位领导交办的其他工作。

## 二、部门决算单位构成

本单位作为丹凤县交通运输局的二级预算单位，编制2023年度部门决算。

### 三、单位人员情况

截至2023年底，本单位人员编制8人，其中行政编制0人、事业编制7人；实有人员8人，其中行政0人、事业8人。单位管理的离退休人员0人。



## 第二部分 2023年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2023年度收入总计、支出总计均为80.58万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加5.54万元，增长7.38%，增长的主要原因是：本年度招录1人，退伍军人安置1人，费用增加。

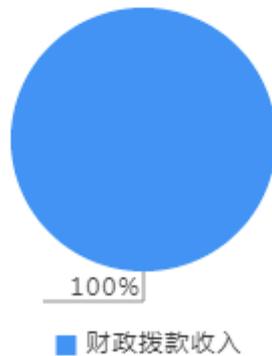
收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



## 二、收入决算情况说明

2023年度本年收入合计80.58万元，其中：财政拨款收入80.58万元，占100%。

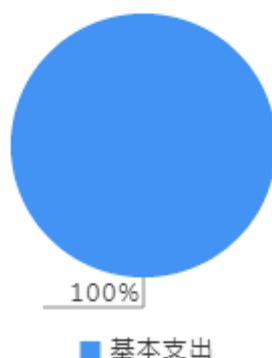
收入结构图



## 三、支出决算情况说明

2023年度本年支出合计80.58万元，其中：基本支出80.58万元，占100%。

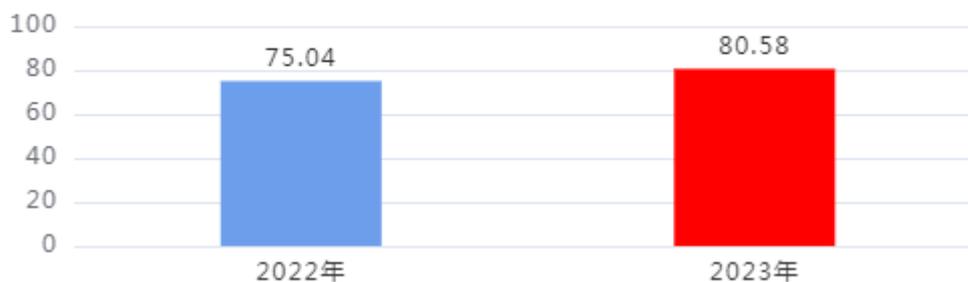
支出结构图



#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023年度财政拨款收入总计、支出总计均为80.58万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加5.54万元，增长7.38%，增长的主要原因是：本年度招录1人，退伍军人安置1人，费用增加。

财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



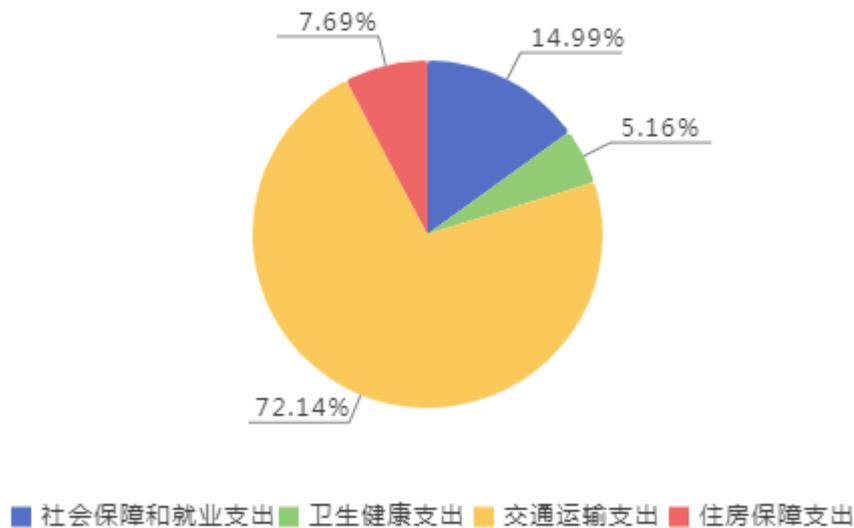
#### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款支出年初预算77.24万元，支出决算80.58万元，完成年初预算的104.32%。占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出增加5.54万元，增长7.38%，增长的主要原因是：本年度招录1人，退伍军人安置1人，费用增加。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算8.26万元，支出决算8.13万元，完成年初预算的98.43%，决算数小于年初预算数的主要原因是：为足额保障“三保”，在做年初预算时，将工资、保险增资调资部分预计在内，但各类保险申报基数均按上年末计算。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算4.13万元，支出决算3.96万元，完成年初预算的95.88%，决算数小于年初预算数的主要原因是：为足额保障“三保”，在做年初预算时，将工

资、保险增资调资部分预计在内，但各类保险申报基数均按上年末计算。

3. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算4.16万元，支出决算4.16万元，完成年初预算的100%。

4. 交通运输支出（类）公路水路运输（款）机关服务（项）。年初预算54.49万元，支出决算58.13万元，完成年初预算的106.68%，决算数大于年初预算数的主要原因是：本年度招录1人，退伍军人安置1人，费用增加。

5. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算6.20万元，支出决算6.20万元，完成年初预算的100%。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款基本支出80.58万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费78.18万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出。

（二）公用经费2.40万元，主要包括：办公费、电费、差旅费。

## 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2023年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

## 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2023年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

## 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

本单位2023年度无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出，已公开空表。

### （一）“三公”经费支出决算情况说明

本单位2023年度无财政拨款“三公”经费支出。

#### 1. 因公出国（境）费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

#### 2. 公务用车购置费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款公务用车购置费支出。

#### 3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

#### 4. 公务接待费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款公务接待费支出。

### （二）培训费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款培训费支出。

### （三）会议费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款会议费支出。

## 十、机关运行经费支出情况说明

本单位2023年度无机关运行经费支出。

## 十一、政府采购支出情况说明

本单位2023年度无政府采购事项。

## 十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位2023年度无国有资产占用及购置。

## 十三、预算绩效情况说明

### （一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2023年度单位整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，一是日常质量安全监督检查情况：1、龙驹寨街道江湾村庙子组道路修复工程：共监督检查7次，下达监督检查意见通知书3份，日常监督检查通知单3份。2、铁峪铺花魁村彭庄组通组路工程项目：共监督检查5次，下达监督检查意见通知书3份，日常监督检查通知单2份。3、2022年第二批交通建设工程项目：共监督检查13次，下达监督检查意见通知书7份，日常监督检查通知单6份。4、3个危桥改造工程：共监督检查4次，下达监督检查意见通知书3份，日常监督检查通知单1份。5、2023年农村公路完善工程：共监督检查7次，下达监督检查意见通知书2份，日常监督检查通知单4份。6、2023年农村公路安防工程：共监督检查4次，下达监督检查意见通知书2份，日常监督检查通知单2份。7、丹寺路至环南路提升改造工程监督：共监督检查30次，下达监督检查意见通知书18份，日常监督检查通

知单13份。二是完工工程质量检测情况：1、2021年批农村公路安防（第一批、第二批）、完善工程（第一批、第二批）已检测结束，共检测10399点，合格8312点，合格率79.9%；发送了检测意见通知书。检测中存在问题已告知各管理处，正在组织整改。2、2022年农村公路安防、完善工程（第一批、第二批）已检测结束，共检测35210点，合格27464点，合格率78%；发送了检测意见通知书。3、2022年通组路工程已检测结束，共检测480点，合格384点，合格率80%；发送了检测意见通知书。4、2023年农村公路建设工程（通村安防、联网路）和丹寺路至环南路提升改造工程尚未完成检测。

本单位2023年度不单独开展项目支出绩效自评工作。

## （二）单位整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分98分，全年预算数77.24万元，执行数80.58万元，完成预算的104.32%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：一是统筹合理安排单位各项事务，按月发放工资，及时缴纳人员各类保险费用，保障职工权益，确保单位工作有序开展，促进交通事业稳步提升；二是按照“质量提升年”的要求，围绕年度交通运输质量监测鉴定工作的要点和目标任务，精心谋划，克难攻坚，狠抓落实，各项工作有力有序开展，取得了较好成绩，得到市县各级组织的肯定，为全县交通运输行业高质量发展提供了坚强保障。发现的问题及原因：1. 预算编制不够合理，产出成本核算不够准确。2. 内控机制建立不够健全，绩效监控力度不大。下一步改进措施：1. 进一步加强预算管理工作，参考上年度绩效评价结果科学预测下年度收支情况，进行科学合理单位预算编制。2. 建立比较完善的绩效

监督机制，强化预算绩效管理，提高财政拨款资金的使用有效性。

## 丹凤县交通运输质量监测鉴定中心单位整体支出绩效自评表

(2023年度)

单位名称		丹凤县交通运输质量监测鉴定中心					主管部门		丹凤县交通运输局			
年度 主要 任务 完成 情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	任务1	人员经费及公用经费	已完成	80.58	80.58		80.58	80.58		—	100%	—
	任务2											—
	任务3									—		—
金额合计				80.58	80.58		80.58	80.58		10		10
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标（年初设定）					目标实际完成情况						
	目标1：统筹合理安排本部门各项事务，按月及时发放工资、缴纳各项人员费用，保障职工个人利益，确保部门工作有序开展，促进交通事业稳步提升。 目标2：及时开展交通运输质量监测鉴定工作，确保交通运输质量监督检测鉴定工作的正常开展，为全县人民群众健康出行创造文明安全的运输环境。					目标1：统筹合理安排本部门各项事务，按月及时发放工资、缴纳各项人员费用，保障职工个人利益，确保部门工作有序开展，促进交通事业稳步提升。 目标2：及时开展交通运输质量监测鉴定工作，确保交通运输质量监督检测鉴定工作的正常开展，为全县人民群众健康出行创造文明安全的运输环境。						
年度 绩效 指标 完成 情况	一级指标	二级指标	指标内容		年度指标值	实际完成值	分值	得分				
	产出指标 (40分)	数量指标	指标1：检查交通运输质量日常监		≥50次	≥50	15	15				
		质量指标	指标1：交通运输质量监测鉴定		100%	100%	15	15				
		时效指标	指标1：交通运输质量监测覆盖		100%	100%	10	10				
		成本指标	指标1：检测检查任务完成率		100%	100%	10	10				
	效益指标 (40分)	经济效益指标	指标1：									
		社会效益指标	指标1：检查结果公开率		≥100%	100%	10	10				
		生态效益指标	指标1：群众出行环境		优	优	10	9				
		可持续影响指标	指标1：交通运输质量保障		优	优	10	10				
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1：群众满意度		≥95%	95%	10	9				
总分							100	98				

说明：1.项目资金预算执行率大于等于95%得10分，小于等于85%以下不得分，86%-94%得分=(实际执行率-85%)/10%\*10；

2.总分：90(含)—100分为优、80(含)—90分为良、60(含)—80分为中、60分以下为差

3.本表为预算单位整体绩效自评表，由机关本级和所属单位填列。

### （三）项目绩效自评结果

本单位2023年度无项目支出，无需开展绩效自评工作。

### （四）专项资金绩效自评结果

本单位不主管专项资金。

### （五）部门重点评价项目绩效评价结果

本单位无重点评价项目。

### （六）财政重点评价项目绩效评价结果

本单位无财政重点评价项目。

## 十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 丹凤县交通运输质量监测鉴定中心决算数据反映1个单位收支情况。

4. 无预算单位变化调整。

5. 上下年对比上年为零时，对比只作金额减少（增加）变化的对比，不作增长（下降）率对比。

6. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（0914）3370328。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

# 第三部分 2023年度部门决算表

## 目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表

## 收入支出决算总表

公开01表

编制单位：丹凤县交通运输质量监测鉴定中心

单位：万元

收入			支出		
项目 栏次	行次	决算数	项目 栏次	行次	决算数
		1			2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	80.58	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	12.08
	9		九、卫生健康支出	39	4.16
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	58.13
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	6.20
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
<b>本年收入合计</b>	27	80.58	<b>本年支出合计</b>	57	80.58
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
<b>总计</b>	30	80.58	<b>总计</b>	60	80.58

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 收入决算表

公开02表

编制单位：丹凤县交通运输质量监测鉴定中心

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	80.58	80.58					
208	社会保障和就业支出	12.08	12.08					
20805	行政事业单位养老支出	12.08	12.08					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	8.13	8.13					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	3.96	3.96					
210	卫生健康支出	4.16	4.16					
21011	行政事业单位医疗	4.16	4.16					
2101102	事业单位医疗	4.16	4.16					
214	交通运输支出	58.13	58.13					
21401	公路水路运输	58.13	58.13					
2140103	机关服务	58.13	58.13					
221	住房保障支出	6.20	6.20					
22102	住房改革支出	6.20	6.20					
2210201	住房公积金	6.20	6.20					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 支出决算表

公开03表

编制单位：丹凤县交通运输质量监测鉴定中心

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	80.58	80.58				
208	社会保障和就业支出	12.08	12.08				
20805	行政事业单位养老支出	12.08	12.08				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	8.13	8.13				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	3.96	3.96				
210	卫生健康支出	4.16	4.16				
21011	行政事业单位医疗	4.16	4.16				
2101102	事业单位医疗	4.16	4.16				
214	交通运输支出	58.13	58.13				
21401	公路水路运输	58.13	58.13				
2140103	机关服务	58.13	58.13				
221	住房保障支出	6.20	6.20				
22102	住房改革支出	6.20	6.20				
2210201	住房公积金	6.20	6.20				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：丹凤县交通运输质量监测鉴定中心

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	80.58	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	12.08	12.08		
	9		九、卫生健康支出	41	4.16	4.16		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45	58.13	58.13		
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	6.20	6.20		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
<b>本年收入合计</b>	<b>27</b>	<b>80.58</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>59</b>	<b>80.58</b>	<b>80.58</b>		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
<b>合计</b>	<b>32</b>	<b>80.58</b>	<b>合计</b>	<b>64</b>	<b>80.58</b>	<b>80.58</b>		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：丹凤县交通运输质量监测鉴定中心

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	80.58	80.58	
208	社会保障和就业支出	12.08	12.08	
20805	行政事业单位养老支出	12.08	12.08	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	8.13	8.13	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	3.96	3.96	
210	卫生健康支出	4.16	4.16	
21011	行政事业单位医疗	4.16	4.16	
2101102	事业单位医疗	4.16	4.16	
214	交通运输支出	58.13	58.13	
21401	公路水路运输	58.13	58.13	
2140103	机关服务	58.13	58.13	
221	住房保障支出	6.20	6.20	
22102	住房改革支出	6.20	6.20	
2210201	住房公积金	6.20	6.20	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

编制单位：丹凤县交通运输质量监测鉴定中心

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	78.18	302	商品和服务支出	2.40	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	32.84	30201	办公费	0.50	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	0.27	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	20.00	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	8.13	30206	电费	0.80	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	3.96	30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	4.16	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.45	30211	差旅费	1.10	31008	物资储备	
30113	住房公积金	6.20	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	2.17	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		78.18	公用经费合计				2.40	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：丹凤县交通运输质量监测鉴定中心

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制单位：丹凤县交通运输质量监测鉴定中心

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：丹凤县交通运输质量监测鉴定中心

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费					会议费	培训费	
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费					公务接待费
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。