

# 丹凤县农业机械化发展中心

## 2023年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

## 第二部分 2023年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

#### 十四、其他需要说明的情况

### **第三部分 2023年度部门决算表**

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

### **第四部分 专业名词解释**

# 第一部分 单位概况

## 一、单位主要职责及内设机构

2023年，农业机械化发展中心工作开展情况：1、认真开展农机安全管理，确保农机安全生产；2、认真做好农机购置补贴工作，高效完成补贴任务；3、全力做好农机社会化服务和综合农事工作，完成2560亩农机作业目标任务；4、扎实做好包镇工作，全面完成三农各项任务；5、切实抓好粮食安全，不断推进大豆玉米带状复合种植、马铃薯机械化技术和小麦宽幅沟播技术推广。

### （一）主要职责

依据部门三定方案，根据单位实际情况进行文字说明。根据《中共商洛市委办公室、商洛市人民政府办公室关于印发〈商洛市丹凤县机构改革方案〉的通知》（商办〔2019〕10号），制定本规定。主要职责是：承担我县农业机械技术宣传、推广及新型农业机械的引进、试验、示范和推广，农业机械作业组织实施；农业机械登记、检验，驾驶证、操作证的考核，农业机械安全检查、事故处理、违规行为纠正和处理的职能。

### （二）内设机构

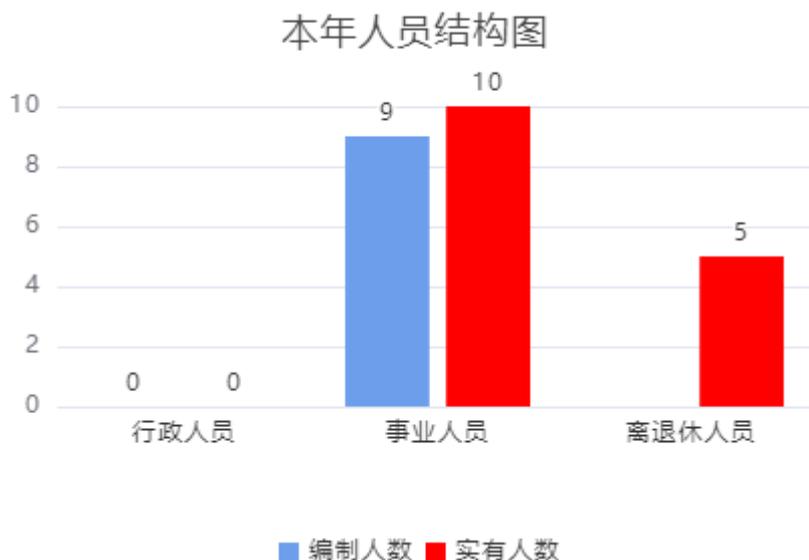
丹凤县农业机械化发展中心属于事业单位，有编制9名。其中：主任1名，职工8名。丹凤县农机管理站是县是农业农村局二级单位，为副科级。

## 二、部门决算单位构成

本单位作为丹凤县农业局的二级预算单位，编制2023年度部门决算。

### 三、单位人员情况

截至2023年底，本单位人员编制9人，其中行政编制0人、事业编制9人；实有人员10人，其中行政0人、事业10人。单位管理的离退休人员5人。

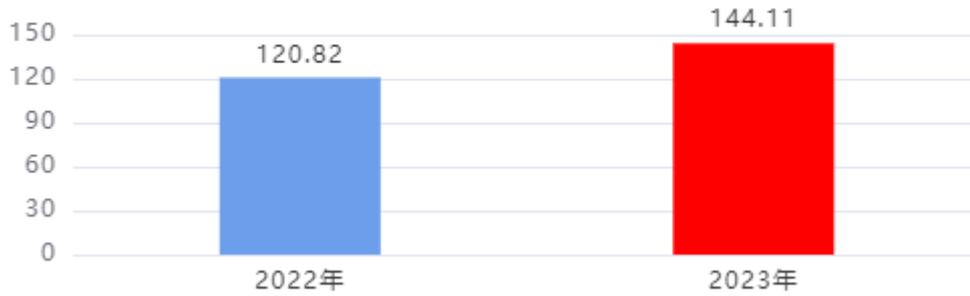


## 第二部分 2023年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2023年度收入总计、支出总计均为144.11万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加23.29万元，增长19.28%，增长的主要原因是：工资基数增加相应各类社保增加。

收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



## 二、收入决算情况说明

2023年度本年收入合计144.11万元，其中：财政拨款收入144.11万元，占100%。

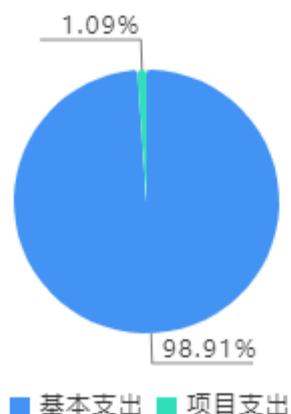
收入结构图



## 三、支出决算情况说明

2023年度本年支出合计144.11万元，其中：基本支出142.54万元，占98.91%；项目支出1.57万元，占1.09%。

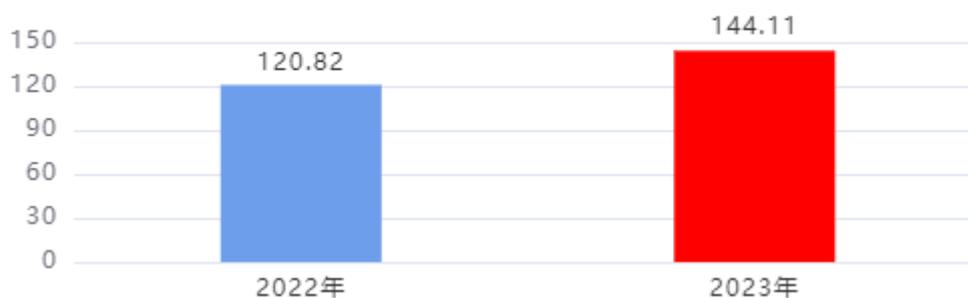
支出结构图



#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023年度财政拨款收入总计、支出总计均为144.11万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加23.29万元，增长19.28%，增长的主要原因是：工资基数增加相应各类社保增加。

财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



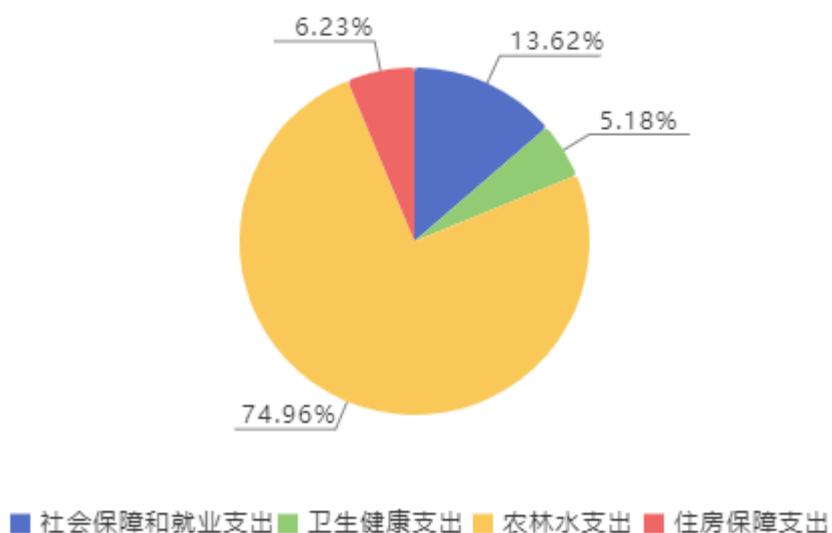
#### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款支出年初预算123.94万元，支出决算144.11万元，完成年初预算的116.27%。占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出增加23.29万元，增长19.28%，增长的主要原因是：工资基数增加相应各类社保增加。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算12.85万元，支出决算13.15万元，完成年初预算的102.33%，决算数大于年初预算数的主要原因是：社保基数增加，补缴一人2022年机关事业单位基本养老保险缴费支出。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算6.43万元，支出决算6.48万元，完成年初预算的100.78%，决算数大于年初预算数的主要原因是：社保基数增加，补缴一人2022年职业年金。

3. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医

疗（项）。年初预算7.47万元，支出决算7.47万元，完成年初预算的100%。

4. 农林水支出（类）农业农村（款）科技转化与推广服务（项）。年初预算87.55万元，支出决算108.03万元，完成年初预算的123.39%，决算数大于年初预算数的主要原因是：增加人员，工资基数增大。

5. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算9.64万元，支出决算8.98万元，完成年初预算的93.15%，决算数小于年初预算数的主要原因是：社保基数增加，补缴一人2022年住房公积金。

## **六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2023年度一般公共预算财政拨款基本支出142.54万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费137.64万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、生活补助。

（二）公用经费4.90万元，主要包括：办公费、印刷费、专用材料费。

## **七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明**

本单位2023年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

## **八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明**

本单位2023年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

## 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

本单位2023年度无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出，已公开空表。

### （一）“三公”经费支出决算情况说明

本单位2023年度无财政拨款“三公”经费支出。

#### 1. 因公出国（境）费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

#### 2. 公务用车购置费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款公务用车购置费支出。

#### 3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

#### 4. 公务接待费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款公务接待费支出。

### （二）培训费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款培训费支出。

### （三）会议费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款会议费支出。

## 十、机关运行经费支出情况说明

本单位2023年度无机关运行经费支出。

## 十一、政府采购支出情况说明

本单位2023年度无政府采购事项。

## 十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位2023年度无国有资产占用及购置。

## 十三、预算绩效情况说明

### （一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2023年度单位整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，本单位组织开展了2023年度单位整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，本单位积极推进预算绩效管理改革工作，完善了绩效管理工作机制，在预算编制环节突出绩效导向。在预算执行环节强化绩效监控，从绩效目标完成程度和预算执行进度两方面实行“双监控”，及时发现问题，解决问题，提高预算执行效率和资金使用效益，确保各项绩效目标如期保质保量完成；在预算执行后强化对绩效评价结果运用，落实监督和惩治机制，将绩效评价结果与资金安排挂钩，推动预算绩效管理提质增效。明确了绩效管理职能，积极配合制定本单位绩效管理工作流程及绩效管理相关制度建立健全本单位各项绩效指标体系，对预算完成情况及绩效目标完成情况进行实时监控及监督评价，在安排支出时严格落实“绩效评价结果与预算资金安排挂钩”的相关规定，积极落实重大决策部署，为县域内农村经济发展夯实基础。

### （二）单位整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分95分，全年预算数60.52万元，执行数60.52万元，完成预算的100%。本年

度本单位总体运行情况及取得的成绩：能环中心深入贯彻落实中央一号文件、农村工作会议精神，认真落实各级决策部署，切实加强农机安全管理。认真开展农机安全检查活动，特别是加大重大节假日节假日、农忙季节、农机重点活动区域农机安全检查力度，深入农机销售、维修门店以及老旧农机安全隐患排查，加大农机免费检验、农机监理工作力度，加强源头管理，消除农机事故萌芽，严厉打击农机违法行为，确保人民生命财产安全；认真做好农机购置补贴。组织职工认真学习新一轮农机补贴政策，严格工作纪律和 workflows，加强对农机补贴工作人员的警示教育，做好抽查核实工作，指导基层做好农机购置补贴工作，及时完成农机补贴兑付，确保农机购置补贴工作有效落实；做好粮食生产先进技术推广工作。一是做好“玉米增密”机械化技术试验示范，积极配合农技中心全力做好试验示范，不断推进农业新技术的推广工作，达到粮食高效、高质、高产目标；二是开展“小麦宽幅沟播”机械化技术示范，通过示范作业，让群众充分了解小麦宽幅沟播技术的优点和增产目的。发现的问题及原因：一是对部门支出绩效管理工作重视程度不够，存在只关注资金不重视管理理念的情况；二是对部门支出绩效管理工作缺乏系统的培训，部门支出绩效管理工作水平有限有待加强。下一步改进措施：一是加强绩效管理。提高绩效认识，重视绩效目标。对项目计划和资金预算编制、审核、执行等环节进行全过程管理，准确把握绩效管理工作的新任务和新要求，扎实做好绩效目标设定、绩效实时跟进、过程监控、结果运用等环节工作。将资金合理使用与年度工作任务相匹配，指向明确，合理可行、细化量化。根据专项资金申报资金用途，细化量化绩效目标，建立财务和业务共同参

与、协调配合的绩效评价工作机制。二是细化预算执行。统筹考虑项目前期工作、实施条件和年度计划安排，完善预算编制程序，细化预算编制内容，提高预算编制的科学化、精细化水平，将每一项支出分解落实到具体任务当中。三是开展多种形式的绩效业务培训。强化预算绩效管理意识，提升单位绩效评价工作水平。

# 单位整体支出绩效自评表

(2023年度)

部门(单位)名称			丹凤县农产品质量安全站									
任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分值	执行率	得分	
			总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金				
年度主要任务完成情况	任务1	人员费用	120.25	120.25	0	120.25	120.25	0	—	100%	—	
	任务2	部门运转经费	8.32	120.25	0	120.25	120.25	0	—	100%	—	
	任务3	农产品检验检测	13.41	120.25	0	120.25	120.25	0	—	100%	—	
	金额合计			141.98	141.98	0	141.98	141.98	0	10	100%	10
年度总体目标完成情况	预期目标(年初设定)					目标实际完成情况						
	全年定性检测累计检测样品5026个,合格率100%。定量检测213个样,合格率98%。确保了全年无农产品质量安全重大事故发生。上报绿色食品认证材料1个,产品1个名特优新2个。					目标1:全额保障本单位财政供养人员工资福利支出 目标2:加强农产品质量安全检测,确保了全年无农产品质量安全重大事故发生。						
一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值	实际完成值	分值	得分				
年度绩效指标完成情况	数量指标	指标1:本单位财政供养人员人数			在职人数10人	10人	10	10				
		指标2:部门单位、运转经费经费			全额予以保障	≥100%						
	质量指标	指标1:人员经费控制率			100%	100%	20	20				
		指标2:公用经费控制率			100%	100%						
	产出指标(50分)	时效指标	年度工作任务完成情况			完成100%	完成100%	10	10			
		成本指标	指标1:人员经费支出			120.25万元	120.25万元	10	10			
			指标2:公用经费控制率			8.32万元	8.32万元					
	指标3:专项经费支出			13.41万元	13.41万元							
	效益指标(30分)	经济效益指标	全面提升县域内农产品质量安全			持续提高	持续提高	10	9			
		社会效益指标	积极开展两节两会、端午、中秋等重大节假日农产品质量安全监督工作,加大农产品质量安全宣传力度,普及农产品质量安全知识,增强社会公众农产品质量安全意识,形成良好社会氛围			持续提高	持续提高	10	9			
生态效益指标		农民安全意识增加,普及低毒高效农药的使用。			保持	保持	5	5				
可持续影响指标		农产品质量安全合格率稳中有升			持续提高	持续提高	5	5				
满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	无投诉,社会公众问卷调查满意度			≥95%	≥95%	10	10				
总分							100	98				

### （三）项目绩效自评结果

本单位2023年度不单独填写绩效自评表。

### （四）专项资金绩效自评结果

本单位不主管专项资金。

### （五）部门重点评价项目绩效评价结果

本单位无重点评价项目。

### （六）财政重点评价项目绩效评价结果

本单位无财政重点评价项目。

## 十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 丹凤县农业机械化发展中心决算数据反映1个单位收支情况。

4. 无预算单位变化调整。

5. 上下年对比上年为零时，对比只作金额减少（增加）变化的对比，不作增长（下降）率对比。

6. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（0914）3322169。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

# 第三部分 2023年度部门决算表

## 目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表

## 收入支出决算总表

公开01表

编制单位：丹凤县农业机械化发展中心

单位：万元

收入			支出		
项目 栏次	行次	决算数 1	项目 栏次	行次	决算数 2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	144.11	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	19.63
	9		九、卫生健康支出	39	7.47
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	108.03
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	8.98
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
<b>本年收入合计</b>	27	144.11	<b>本年支出合计</b>	57	144.11
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
<b>总计</b>	30	144.11	<b>总计</b>	60	144.11

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 收入决算表

公开02表

编制单位：丹凤县农业机械化发展中心

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	144.11	144.11					
208	社会保障和就业支出	19.63	19.63					
20805	行政事业单位养老支出	19.63	19.63					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	13.15	13.15					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	6.48	6.48					
210	卫生健康支出	7.47	7.47					
21011	行政事业单位医疗	7.47	7.47					
2101101	行政单位医疗	7.47	7.47					
213	农林水支出	108.03	108.03					
21301	农业农村	108.03	108.03					
2130106	科技转化与推广服务	108.03	108.03					
221	住房保障支出	8.98	8.98					
22102	住房改革支出	8.98	8.98					
2210201	住房公积金	8.98	8.98					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 支出决算表

公开03表

编制单位：丹凤县农业机械化发展中心

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	144.11	142.54	1.57			
208	社会保障和就业支出	19.63	19.63				
20805	行政事业单位养老支出	19.63	19.63				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	13.15	13.15				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	6.48	6.48				
210	卫生健康支出	7.47	7.47				
21011	行政事业单位医疗	7.47	7.47				
2101101	行政单位医疗	7.47	7.47				
213	农林水支出	108.03	106.46	1.57			
21301	农业农村	108.03	106.46	1.57			
2130106	科技转化与推广服务	108.03	106.46	1.57			
221	住房保障支出	8.98	8.98				
22102	住房改革支出	8.98	8.98				
2210201	住房公积金	8.98	8.98				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：丹凤县农业机械化发展中心

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	144.11	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	19.63	19.63		
	9		九、卫生健康支出	41	7.47	7.47		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44	108.03	108.03		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	8.98	8.98		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
<b>本年收入合计</b>	<b>27</b>	<b>144.11</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>59</b>	<b>144.11</b>	<b>144.11</b>		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
<b>合计</b>	<b>32</b>	<b>144.11</b>	<b>合计</b>	<b>64</b>	<b>144.11</b>	<b>144.11</b>		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：丹凤县农业机械化发展中心

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	144.11	142.54	1.57
208	社会保障和就业支出	19.63	19.63	
20805	行政事业单位养老支出	19.63	19.63	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	13.15	13.15	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	6.48	6.48	
210	卫生健康支出	7.47	7.47	
21011	行政事业单位医疗	7.47	7.47	
2101101	行政单位医疗	7.47	7.47	
213	农林水支出	108.03	106.46	1.57
21301	农业农村	108.03	106.46	1.57
2130106	科技转化与推广服务	108.03	106.46	1.57
221	住房保障支出	8.98	8.98	
22102	住房改革支出	8.98	8.98	
2210201	住房公积金	8.98	8.98	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

编制单位：丹凤县农业机械化发展中心

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	
301	工资福利支出	137.22	302	商品和服务支出	4.90	307	债务利息及费用支出		
30101	基本工资	68.23	30201	办公费	4.12	30701	国内债务付息		
30102	津贴补贴	2.36	30202	印刷费	0.18	30702	国外债务付息		
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出		
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建		
30107	绩效工资	30.34	30205	水费		31002	办公设备购置		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	13.15	30206	电费		31003	专用设备购置		
30109	职业年金缴费	6.48	30207	邮电费		31005	基础设施建设		
30110	职工基本医疗保险缴费	7.47	30208	取暖费		31006	大型修缮		
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新		
30112	其他社会保障缴费	0.21	30211	差旅费		31008	物资储备		
30113	住房公积金	8.98	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿		
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助		
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿		
303	对个人和家庭的补助	0.42	30215	会议费		31012	拆迁补偿		
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置		
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置		
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	0.60	31021	文物和陈列品购置		
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置		
30305	生活补助	0.42	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出		
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出		
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出		
30308	助学金		30228	工会经费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴		
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与		
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与		
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39999	其他支出		
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用					
			30299	其他商品和服务支出					
人员经费合计		137.64	公用经费合计						4.90

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：丹凤县农业机械化发展中心

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制单位：丹凤县农业机械化发展中心

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：丹凤县农业机械化发展中心

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费					会议费	培训费	
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费					公务接待费
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。