

附件 1

丹凤县行政审批服务局

2023 年部门预算公开说明

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职责及机构设置
- 二、工作任务
- 三、预算单位构成
- 四、人员情况说明

第二部分 收支情况

- 五、收支说明

第三部分 其他情况

- 六、“三公”经费及会议费、培训费情况说明
- 七、国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 八、政府采购情况说明
- 九、绩效目标说明
- 十、机关运行经费安排说明
- 十一、专业名词解释

第四部分 公开报表

（具体预算公开报表）

第一部分 部门概况

一、主要职责及机构设置

负责全县行政审批和政务服务管理工作、负责全县行政审批制度改革工作、负责全县政府权力清单管理工作、负责全县行政审批和政务服务信息系统建设工作、负责县政务服务中心和全县便民服务大厅的管理工作。

内设党政办公室、审批服务股、政策法规股。丹凤县政务服务中心、丹凤县行政审批保障中心为局属事业单位。

二、工作任务

2023 年，丹凤县行政审批服务局将紧紧围绕深化“放管服”改革、推进政府职能转变和相对集中行政许可权改革、政务服务事项“一厅办理”和“一网通办”、优化提升营商环境、政务中心规范运行、行政审批技术保障等工作。

扎实开展行政审批“五减”行动，推进“一件事一次办”改革。审批环节、申请材料、办理时限缩减三分之二以上，企业和群众办事实现了“最多跑一次”或“不见面审批”；落实行政审批三级审签责任，扩大窗口直接办理事项范围同步做好脱贫攻坚、党的建设、文明创建、安全稳定等工作。

充分利用“互联网+政务服务”，建设“一门”，增强“一网”，提升“一次”办，全面为提供便捷高效政务服务。加强“一门”建设，推进政务大厅综合窗口改革，设立“跨省

通办”“省内通办”专窗；增强“政务服务网络平台”能力，推进电子证照、电子印章应用，完善办事指南，扩大“秦务员”APP使用，“网上办”“掌上办”；同步做好脱贫攻坚、党的建设、文明创建、安全稳定等工作。

三、预算单位构成

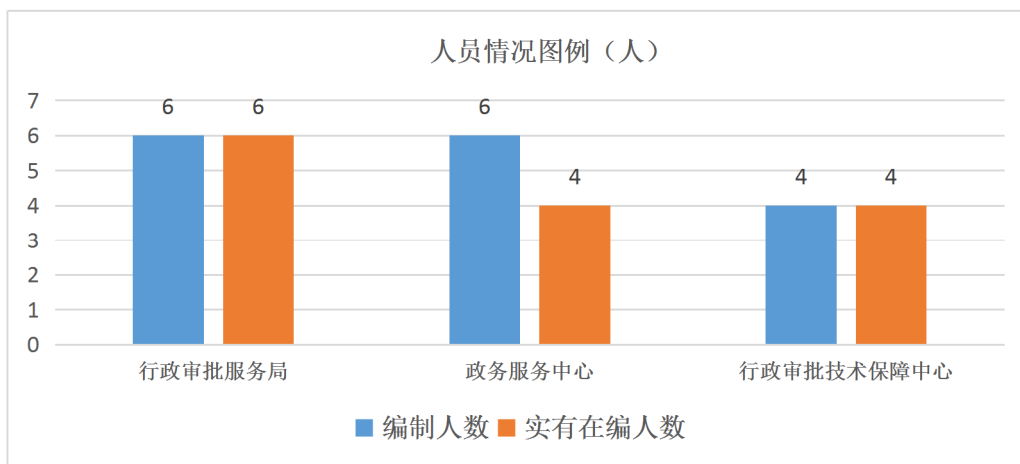
从预算单位构成看，本部门的部门预算包括部门本级（机关）预算和所属事业单位预算。

纳入本部门当年预算编制范围的二级预算单位共有 2 个，包括：

序号	单位名称	拟变动情况
1	丹凤县行政审批服务局 本级（机关）	
2	丹凤县政务服务中心	
3	丹凤县行政审批技术保障中心	

四、人员情况说明

丹凤县行政审批服务局为行政机关单位，行政编制数 6 个（1 正 2 副 3 名工作人员），实有人员 6 名、1 正 2 副 3 名工作人员；县政务服务中心为事业单位，编制数 6 个（1 正 1 副 4 名工作人员），实有人数 4 名；县行政审批技术保障中心为事业单位，编制数 4 个（1 名主任、3 名工作人员），实有人数 4 名。



第二部分 收支情况

五、收支说明

（一）收支预算总体情况。

按照预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。

本部门综合预算收入 353.77 万元，其中一般公共预算拨款收入 353.77 万元、政府性基金拨款收入 0 万元，本部门综合预算收入较上年增加了 30.95 万元。原因是本单位人员工资和养老、职业年金、医疗保险及住房公积金等发放缴费基数上调。

本部门综合预算总支出 353.77 万元，其中一般公共预算拨款收入 353.77 万元、政府性基金拨款收入 0 万元；综合预算总支出较上年增加了 30.95 万元，原因是人员工资和养老、职业年金、医疗保险及住房公积金等发放缴费基数上调。

（二）财政拨款收支情况。

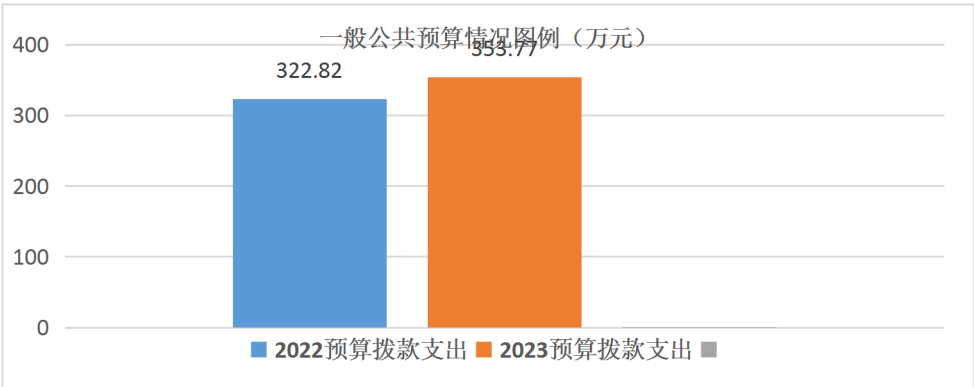
本部门财政拨款收入 353.77 万元，其中一般公共预算拨款收入 353.77 万元、政府性基金拨款收入 0 万元，本部门财政拨款收入较上年增加 30.95 万元，原因是本单位人员工资和养老、职业年金、医疗保险及住房公积金等发放缴费基数上调。

本部门财政拨款支出 353.77 万元，其中一般公共预算拨款支出 353.77 万元、政府性基金拨款支出 0 万元；本部门财政拨款支出较上年增加 30.95 万元，原因是本单位人员工资和养老、职业年金、医疗保险及住房公积金等发放缴费基数上调。

（三）一般公共预算拨款支出明细情况。

1、一般公共预算当年拨款规模变化情况。

本部门 2022 年一般公共预算拨款支出 353.77 万元，较上年增加 30.95 万元，原因是本单位人员工资和养老、职业年金、医疗保险及住房公积金等发放缴费基数上调。



2、支出按功能科目分类的明细情况。

2022 年本单位当年一般公共预算支出 353.77 万元，其

中：

（1）政务公开审批（2010306）304.47 万元，较上年增加 12.26 万元，原因是主要原因是人员工资发放基数上调。

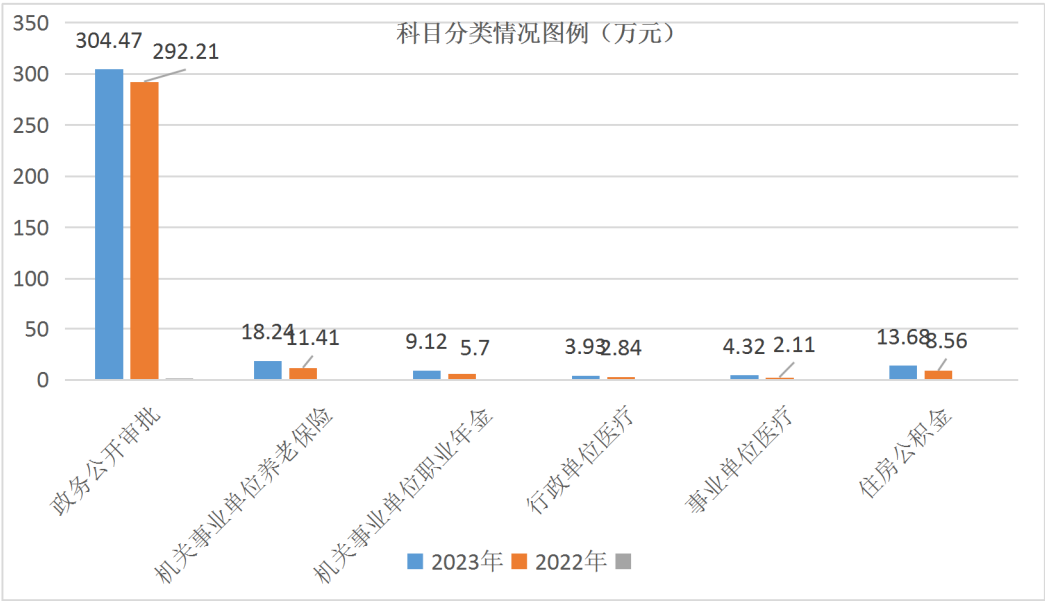
（2）机关事业单位养老保险缴费支出（2080505）27.36 万元，较上年增加 15.95 万元，原因是人员机关事业单位养老保险缴费基数上调。

（3）机关事业单位职业年金缴费支出（2080506）9.12 万元，较上年增加 3.42 万元，原因是人员机关事业单位职业年金缴费基数上调。

（4）行政单位医疗（2101101）3.93 万元，较上年增加 1.82 万元，原因是人员医疗保险缴费基数上调；

（5）事业单位医疗（2101102）4.32 万元，较上年增加 2.21 万元，原因是人员医疗保险缴费基数上调；

（6）住房公积金（2210201）13.68 万元，较上年增加 5.12 万元，原因是人员住房公积金缴费基数上调。



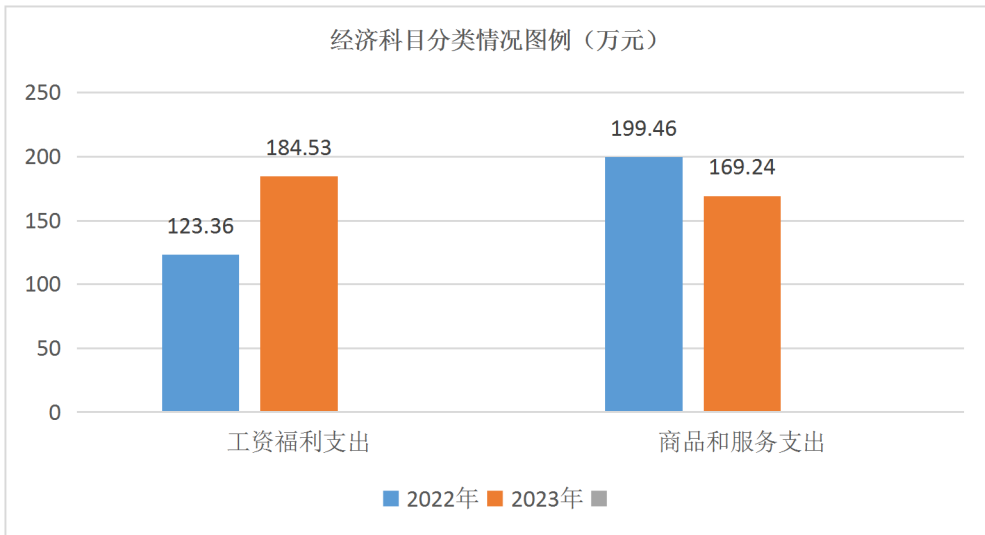
3、支出按经济科目分类的明细情况

（1）按照部门预算支出经济分类说明。

本单位当年一般公共预算支出 353.77 万元，其中：

工资福利支出（301）184.53 万元，较上年增加 61.17 万元，原因是人员工资和养老、职业年金、医疗保险及住房公积金等发放缴费基数上调。

商品和服务支出（302）169.24 万元，较上年减少 30.22 万元，主要原因是为企业免费刻制防伪印章数目减少至 3 枚、适当节约的办公成本支出。



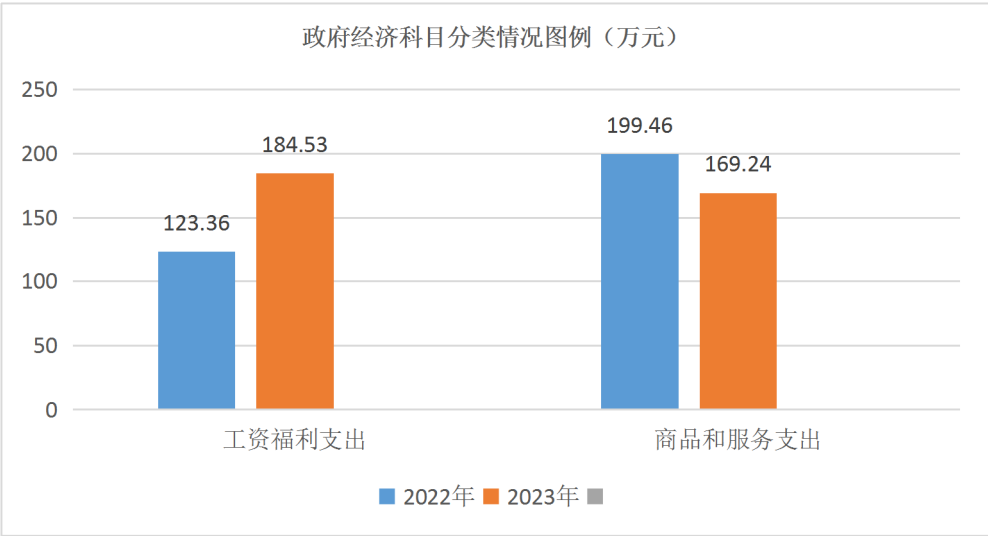
（2）按照政府预算支出经济分类的类级科目说明。

本部门当年一般公共预算支出 353.77 万元，其中：

机关工资福利支出(501)184.53 万元,较上年增加 61.17 万元，原因是人员工资和养老、职业年金、医疗保险及住房公积金等发放缴费基数上调。

机关商品和服务支出（502）169.23 万元，较上年减少 30.22 万元主要原因是为企业免费刻制防伪印章数目减少至

3 枚、适当节约的办公成本支出。



（四）政府性基金预算支出情况

本部门无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

（五）国有资本经营预算拨款收支情况

本部门无当年国有资本经营预算收支，并已公开空表。

第三部分 其他情况

六、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本部门无财政拨款预算“三公”经费支出，并已公开空表。

七、国有资产占有使用及资产购置情况说明

本部门所属预算单位共有车辆 0 辆，单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。2022 年当年部门预算安排购置车辆 0 辆；安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。

八、政府采购情况说明

本部门当年无政府采购预算，并已公开空表。

九、绩效目标情况说明

本部门绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算当年拨款 353.77 万元，当年政府性基金预算当年拨款 0 万元，当年国有资本经营预算拨款 0 万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

十、机关运行经费安排情况说明

本部门当年机关运行经费预算安排 7.3 万元，较上年增加 1.5 万元，原因是人员工资和养老、职业年金、医疗保险及住房公积金等发放缴费基数上调。

十一、专业名词解释

1. 公用经费：包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2. “三公”经费：是指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出。

3. 工资福利支出：反映单位开支的在职职工和编制外

长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

第四部分 公开报表

2023年部门（单位）综合预算公开报表

部门（单位）名称：丹凤县行政审批服务局

保密审查情况：已审查

部门（单位）主要负责人审签情况：已审签

目录

报表	报表名称	是否空表	公开空表理由
表1	部门综合预算收支总表	否	
表2	部门综合预算收入总表	否	
表3	部门综合预算支出总表	否	
表4	部门综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	部门综合预算政府性基金收支表	是	本部门未安排政府性基金预算，已公开空表
表10	部门综合预算专项业务经费支出表	否	
表11	部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	是	本部门无预算政府采购，已公开空表
表12	部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	是	本部门无三公经费，已公开空表
表13	部门专项业务经费绩效目标表	否	
表14	部门整体支出绩效目标表	否	
表15	专项资金总体绩效目标表	是	本部门无专项资金预算，已公开空表

- 注：1. 封面和目录的格式不得随意改变。
2. 公开空表一定要在目录说明理由。
3. 对于“部门综合预算财政拨款上年结转资金支出表”，市县可根据实际预算编制批复情况统一要求，如确定公开，则在模板中相应增加该表。

表1

部门综合预算收支总表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、部门预算	3537688.00	一、部门预算	3537688.00	一、部门预算	3537688.00	一、部门预算	3537688.00
1、财政拨款	3537688.00	1、一般公共服务支出	3044743.00	1、人员经费和公用经费支出	1957688.00	1、机关工资福利支出	1845328.00
（1）一般公共预算拨款	3537688.00	2、外交支出		（1）工资福利支出	1845328.00	2、机关商品和服务支出	1692360.00
其中：专项资金列入部门预算的项目		3、国防支出		（2）商品和服务支出	112360.00	3、机关资本性支出（一）	
（2）政府性基金拨款		4、公共安全支出		（3）对个人和家庭的补助		4、机关资本性支出（二）	
（3）国有资本经营预算收入		5、教育支出		（4）资本性支出		5、对事业单位经常性补助	
2、上级补助收入		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	1580000.00	6、对事业单位资本性补助	
3、事业收入		7、文化旅游体育与传媒支出		（1）工资福利支出		7、对企业补助	
其中：纳入财政专户管理的收费		8、社会保障和就业支出	273638.00	（2）商品和服务支出	1580000.00	8、对企业资本性支出	
4、事业单位经营收入		9、社会保险基金支出		（3）对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	
5、附属单位上缴收入		10、卫生健康支出	82488.00	（4）债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
6、其他收入		11、节能环保支出		（5）资本性支出（基本建设）		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		（6）资本性支出			
		13、农林水支出		（7）对企业补助（基本建设）			
		14、交通运输支出		（8）对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		（9）对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		（10）其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出	136819.00				
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
本年收入合计		本年支出合计		本年支出合计		本年支出合计	
用事业基金弥补收支差额		结转下年		结转下年		结转下年	
上年实户资金余额		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金	
上年结转							
收入总计		支出总计		支出总计		支出总计	

表3

部门综合预算支出总表

单位：元

[illegible]

表4

部门综合预算财政拨款收支总表

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	3537688.00	一、财政拨款	3537688.00	一、财政拨款	3537688.00	一、财政拨款	3537688.00
1、一般公共预算拨款	3537688.00	1、一般公共服务支出	3044743.00	1、人员经费和公用经费支出	1957688.00	1、机关工资福利支出	1845328.00
其中：专项资金列入部门预算的项目		2、外交支出		(1)工资福利支出	1845328.00	2、机关商品和服务支出	1692360.00
2、政府性基金拨款		3、国防支出		(2)商品和服务支出	112360.00	3、机关资本性支出（一）	
3、国有资本经营预算收入		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助		4、机关资本性支出（二）	
		5、教育支出		(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	
		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	1580000.00	6、对事业单位资本性补助	
		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	
		8、社会保障和就业支出	273638.00	(2)商品和服务支出	1580000.00	8、对企业资本性支出	
		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	
		10、卫生健康支出	82488.00	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
		11、节能环保支出		(5)资本性支出(基本建设)		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出			
		13、农林水支出		(7)对企业补助(基本建设)			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出	136819.00				
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
本年收入合计	3537688.00	本年支出合计	3537688.00	本年支出合计	3537688.00	本年支出合计	3537688.00
上年结转		结转下年		结转下年		结转下年	
收入总计	3537688.00	支出总计	3537688.00	支出总计	3537688.00	支出总计	3537688.00

表5

部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	3,537,688.00	1,884,688.00	73,000.00	1,580,000.00	
201	一般公共服务支出	3,044,743.00	1,391,743.00	73,000.00	1,580,000.00	
20103	政府办公厅(室)及相关机构事务	3,044,743.00	1,391,743.00	73,000.00	1,580,000.00	
2010306	政务公开审批	3,044,743.00	1,391,743.00	73,000.00	1,580,000.00	
208	社会保障和就业支出	273,638.00	273,638.00			
20805	行政事业单位养老支出	273,638.00	273,638.00			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	182,426.00	182,426.00			
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	91,212.00	91,212.00			
210	卫生健康支出	82,488.00	82,488.00			
21011	行政事业单位医疗	82,488.00	82,488.00			
2101101	行政单位医疗	39,277.00	39,277.00			
2101102	事业单位医疗	43,211.00	43,211.00			
221	住房保障支出	136,819.00	136,819.00			
22102	住房改革支出	136,819.00	136,819.00			
2210201	住房公积金	136,819.00	136,819.00			

表6

部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元								
部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计			3,537,688.00	1,884,688.00	73,000.00	1,580,000.00	
301	工资福利支出			1,845,328.00	1,845,328.00			
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	553,092.00	553,092.00			
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	212,620.00	212,620.00			
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	124,127.00	124,127.00			
30107	绩效工资	50199	其他工资福利支出	210,960.00	210,960.00			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	182,426.00	182,426.00			
30109	职业年金缴费	50102	社会保障缴费	91,212.00	91,212.00			
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	82,488.00	82,488.00			
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	6,424.00	6,424.00			
30113	住房公积金	50103	住房公积金	136,819.00	136,819.00			
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	245,160.00	245,160.00			
302	商品和服务支出			1,692,360.00	39,360.00	73,000.00	1,580,000.00	
30201	办公费	50201	办公经费	243,000.00		13,000.00	230,000.00	
30202	印刷费	50201	办公经费	71,600.00		8,600.00	63,000.00	
30205	水费	50201	办公经费	30,520.00		10,520.00	20,000.00	
30206	电费	50201	办公经费	260,000.00		10,000.00	250,000.00	
30207	邮电费	50201	办公经费	182,100.00		12,100.00	170,000.00	
30209	物业管理费	50201	办公经费	290,000.00			290,000.00	
30211	差旅费	50201	办公经费	89,400.00		9,400.00	80,000.00	
30213	维修（护）费	50209	维修（护）费	180,000.00			180,000.00	
30227	委托业务费	50205	委托业务费	205,980.00		5,980.00	200,000.00	
30228	工会经费	50201	办公经费	30,000.00			30,000.00	
30239	其他交通费用	50201	办公经费	39,360.00	39,360.00			
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	70,400.00		3,400.00	67,000.00	

表7

部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	1,957,688.00	1,884,688.00	73,000.00	
201	一般公共服务支出	1,464,743.00	1,391,743.00	73,000.00	
20103	政府办公厅(室)及相关机构事务	1,464,743.00	1,391,743.00	73,000.00	
2010306	政务公开审批	1,464,743.00	1,391,743.00	73,000.00	
208	社会保障和就业支出	273,638.00	273,638.00		
20805	行政事业单位养老支出	273,638.00	273,638.00		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	182,426.00	182,426.00		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	91,212.00	91,212.00		
210	卫生健康支出	82,488.00	82,488.00		
21011	行政事业单位医疗	82,488.00	82,488.00		
2101101	行政单位医疗	39,277.00	39,277.00		
2101102	事业单位医疗	43,211.00	43,211.00		
221	住房保障支出	136,819.00	136,819.00		
22102	住房改革支出	136,819.00	136,819.00		
2210201	住房公积金	136,819.00	136,819.00		

表8

部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（支出经济分类科目）

单位：元							
部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计			1,957,688.00	1,884,688.00	73,000.00	
301	工资福利支出			1,845,328.00	1,845,328.00		
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	553,092.00	553,092.00		
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	212,620.00	212,620.00		
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	124,127.00	124,127.00		
30107	绩效工资	50199	其他工资福利支出	210,960.00	210,960.00		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	182,426.00	182,426.00		
30109	职业年金缴费	50102	社会保障缴费	91,212.00	91,212.00		
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	82,488.00	82,488.00		
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	6,424.00	6,424.00		
30113	住房公积金	50103	住房公积金	136,819.00	136,819.00		
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	245,160.00	245,160.00		
302	商品和服务支出			112,360.00	39,360.00	73,000.00	
30201	办公费	50201	办公经费	13,000.00		13,000.00	
30202	印刷费	50201	办公经费	8,600.00		8,600.00	
30205	水费	50201	办公经费	10,520.00		10,520.00	
30206	电费	50201	办公经费	10,000.00		10,000.00	
30207	邮电费	50201	办公经费	12,100.00		12,100.00	
30209	物业管理费	50201	办公经费				
30211	差旅费	50201	办公经费	9,400.00		9,400.00	
30213	维修（护）费	50209	维修（护）费				
30227	委托业务费	50205	委托业务费	5,980.00		5,980.00	
30228	工会经费	50201	办公经费				
30239	其他交通费用	50201	办公经费	39,360.00	39,360.00		
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	3,400.00		3,400.00	

表9

部门综合预算政府性基金收支表

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、政府性基金拨款		一、科学技术支出		一、人员经费和公用经费支出		一、机关工资福利支出	
		二、文化旅游体育与传媒支出		工资福利支出		二、机关商品和服务支出	
		三、社会保障和就业支出		商品和服务支出		三 、机关资本性支出（一）	
		四、节能环保支出		对个人和家庭的补助		四、机关资本性支出（二）	
		五、城乡社区支出		其他资本性支出		五、对事业单位经常性补助	
		六、农林水支出		二、专项业务经费支出		六、对事业单位资本性补助	
		七、交通运输支出		工资福利支出		七、对企业补助	
		八、资源勘探工业信息等支出		商品和服务支出		八、对企业资本性支出	
		九、金融支出		对个人和家庭的补助		九、对个人和家庭的补助	
		十、其他支出		债务付息及费用支出		十、其他支出	
				资本性支出(基本建设)			
				资本性支出			
				对企业补助(基本建设)			
				对企业补助			
				对社会保障基金补助			
				其他支出			
				三、上缴上级支出			
				四、事业单位经营支出			
				五、对附属单位补助支出			
本年收入合计		本年支出合计		本年支出合计		本年支出合计	

表10

部门综合预算专项业务经费支出表

单位：元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
	合计	1,580,000.00	
230	丹凤县行政审批服务局	1,580,000.00	
230001	丹凤县行政审批服务局	500,000.00	
	新开办企业免费刻制公章	200,000.00	新登记企业免费刻制防伪印章，促进市场主体稳定增长，优化县域营商环境。
	行政审批经费	300,000.00	深化一网通办，市场准入，项目建设，国土规划,环境保护，安全生产，民生保障，等领域的行政许可及关联事项审批。
230002	丹凤县政务服务中心	1,080,000.00	
	政务服务中心运行费	1,080,000.00	确保县政务服务中心和12345便民服务热线平台正常运行，推进政务服务“一网通办”工作，持续优化提升营商环境，不断提升政务服务水平。

表11

部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表

单位：元

[illegible]

表13-1

部门预算专项业务经费绩效目标表

项目名称			行政审批经费		
主管部门			丹凤县行政审批服务局		
资金金额 (万元)			实施期资金总额:	30	
			其中: 财政拨款	30	
			其他资金		
总体目标	目标1: 扎实开展行政审批“五减”行动, 推进“一件事一次办”改革。审批环节、申请材料、办理时限缩减三分之二以上, 企业和群众办事实现了“最多跑一次”或“不见面审批”; 落实行政审批三级审签责任, 扩大窗口直接办理事项范围同步做好脱贫攻坚、党的建设、文明创建、安全稳定等工作。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	办理审批业务	≥550项	
			印制相关制度汇编	≥500册	
		质量指标	行政审批事项一次办结率	≥98%	
		时效指标	审批办理时效	办结时限≤15个工作日	
		成本指标	成本控制率	≤100%	
	效益指标	经济效益指标	优化营商环境	持续优化	
		社会效益指标	高质量服务办事群众	零投诉	
		可持续影响指标	优化提升营商环境、规范高效办理行政审批事项	持续优化	
	满意度指标	服务对象满意度指标	社会民众满意率	95%以上	

注: 1、绩效指标可选择填写。
2、根据需要可往下续表。
3、市县扶贫资金项目的绩效目标必须公开。
4、市县部门也应公开。

表13-2

部门预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		新开办企业免费刻制公章			
主管部门		丹凤县行政审批服务局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	20		
		其中:财政拨款	20		
		其他资金			
总体目标	全省优化提升营商环境工作要求,为新开办登记企业免费刻制5枚防伪印章为约400余户,促进市场主体稳定增长,优化提升营商环境。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	免费为新办企业刻制印章	≤5枚	
		质量指标	防伪印章质量达标率	100%	
		时效指标	印章刻制时限	半个工作日内	
		成本指标	成本控制率	≤100%	
	效益指标	经济效益指标	减轻企业负担	适当减轻	
		社会效益指标	优化营商环境	持续优化	
		可持续影响指标	项目持续影响时限	持续优化	
	满意度指标	服务对象满意度指标	企业满意度	≥95%	

注: 1、绩效指标可选择填写。
 2、根据需要可往下续表。
 3、市县扶贫资金项目的绩效目标必须公开。
 4、市县部门也应公开。

表13-3

部门预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		政务服务中心运行费			
主管部门		丹凤县行政审批服务局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	108		
		其中:财政拨款	108		
		其他资金			
总体目标	按照全省优化提升营商环境工作要求,推动政务服务“一网通办”工作落实,持续优化提升营商环境;完成政务服务一网通办各项业务工作。加强县政务服务中心的规范化建设、运行和管理,负责对县级政务服务中心各进驻部门、委托事项办理的组织协调、指导服务管理,承担政务服务导办、帮办、代办等有关工作;负责统一管理县政务服务中心窗口、部门单设办事服务大厅或服务“窗口”;负责县级政务服务中心各部门窗口工作人员的业务培训、日常管理和年度考核工作;具体落实县12345便民服务热线平台运行管理以及平台工单的综合协调、分办、督办、考评工作;不断提升企业群众满意度。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	办理政务服务事项	≥9000件	
		质量指标	一网通办办结率	100%	
		时效指标	服务事项办理效率(“四个一”执行率)	48小时	服务事项执行一扇门、一张网、跑一次、一键通工作机制。
		成本指标	成本控制率	≤100%	
		社会效益指标	高质量服务办事群众	零投诉	
		可持续影响指标	提优化营商环境、提升政务效能、便民服务能	持续提升	
		社会公众满意度	社会公众认可满意率	95%以上	
	满意度指标	服务对象满意度指标	社会民众满意率	95%以上	

注: 1、绩效指标可选择填写。
2、根据需要可往下续表。
3、市县扶贫资金项目的绩效目标必须公开。
4、市县部门也应公开。

表14

部门整体支出绩效目标表

部门（单位）名称		丹凤县行政审批服务局			
年度 主要 任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	财政拨款	其他资金
	任务1	丹凤县行政审批服务局	157.2964	157.2964	
	任务2	丹凤县政务服务中心	142.7648	142.7648	
	任务3	丹凤县行政审批技术保障中心	53.7076	53.7076	
	金额合计		353.7688	353.7688	
年度 总体 目标	目标1：扎实开展行政审批“五减”行动，推进“一件事一次办”改革。审批环节、申请材料、办理时限缩减三分之二以上，企业和群众办事实现了“最多跑一次”或“不见面审批”；落实行政审批三级审签责任，扩大窗口直接办理事项范围同步做好脱贫攻坚、党的建设、文明创建、安全稳定等工作。 目标2：按照全省优化提升营商环境工作要求，推动政务服务“一网通办”工作落实，持续优化提升营商环境；完成政务服务一网通办各项业务工作。 目标3：负责组织行政审批业务涉及的现场勘验、技术论证和社会听证等工作；负责行政审批专家库建设管理，组织专家评审；完成县委、县政府和局党组交办的其他工作。				
年度 绩 效 指 标	一级指标	二级指标	指标内容		指标值
	产出指标	数量指标	受理审批事项		≥550项
			受理服务事项		≥9000项
			免费为新办企业刻制印章		≤5枚
		质量指标	审批事项服务事项办结率		100%
			防伪印章质量达标率		100%
		时效指标	审批事项办理效率（“四个一”执行率）		100%
		成本指标	成本控制率		≤100%
	效益指标	经济效益指标	优化营商环境		持续优化
		社会效益指标	高质量服务办事群众		零投诉
		可持续影响指标	提升政务、便民服务能力 and 水平		持续提升
	满意度指标	服务对象满意度指标	办事群众满意率		≥95%

注：1、年度绩效指标可选择填写。
2、部门应公开本部门整体预算绩效。

专项资金总体绩效目标表

项目名称					
主管部门				实施期限	
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		年度资金总额:	
		其中: 财政拨款		其中: 财政拨款	
		其他资金		其他资金	
总体目标	实施期总目标			年度目标	
	目标1: 目标2: 目标3:			目标1: 目标2: 目标3:	
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	指标1:		
			指标2:		
					
		质量指标	指标1:		
			指标2:		
					
		时效指标	指标1:		
			指标2:		
					
		成本指标	指标1:		
			指标2:		
					
	效益指标	经济效益指标	指标1:		
			指标2:		
					
		社会效益指标	指标1:		
			指标2:		
					
		生态效益指标	指标1:		
			指标2:		
					
		可持续影响指标	指标1:		
			指标2:		
					
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标1:		
			指标2:		
					

注：1、绩效指标可选择填写。
2、不管理本级专项资金的主管部门，应公开空表并说明。