

丹凤县财政监督检查中心

2023 年单位预算公开说明

目 录

第一部分 单位概况

一、主要职责及机构设置

二、工作任务

三、人员情况说明

第二部分 收支情况

四、收支说明

第三部分 其他情况

五、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

六、国有资产占有使用及资产购置情况说明

七、政府采购情况说明

八、绩效目标说明

十、公用经费情况说明

十、专业名词解释

第四部分 公开报表

（具体预算公开报表）

第一部分 单位概况

一、主要职责及机构设置

（一）主要职责

1. 贯彻执行国家财政、税收法律、法规和政策，认真贯彻执行国家有关财政监督检查的法律、法规和方针政策。拟定全县财政监督检查制度并监督其执行情况，依法纠正和查处违反财政、会计法律法规的行为。会同局内有关股室监督预算执行情况，检查各项财政资金的分配、使用、效益情况。

2. 做好财政监督检查工作的组织实施，加强单位对行政单位、企事业单位的财政收支、会计信息质量和财政专项资金的监督检查工作，对行政事业单位年度财务会计报告的程序和内容进行核查。配合年度财政预、决算工作。

3. 负责将中心所产生的文件资料按档案管理规定及时收集、整理并移交局档案室。完成县委、县政府、县财政局和上级部门交办的其他工作。

（二）内设机构

丹凤县财政监督检查中心无内设机构和下属单位。

二、工作任务

（一）加强财政监督能力建设。一是推进监督规范化建设，结合职能调整，牢固树立依法行政理念，严格落实好“双随机、一公开”（随机抽取检查对象，随机选派执法检查人

员，及时公布查处结果）监管要求，全面梳理财政监督业务，厘清规范检查工作程序，细化工作要求，优化工作方式。3月中旬前重新印发《财政检查工作的办法》、《丹凤县财政局财政检查工作操作规程》、《丹凤县财政局随机抽查工作细则》，下发《丹凤县 2023 年财政监督检查工作要点》，严格按法定程序组织开展监督检查，确保各项检查公平、公正、规范。

二是加强财会监督队伍建设和能力建设。制定全年学习计划，积极做好财政监督业务知识和相关法律、法规培训；同时将全县具有会计专业技术职称人员及相关专业人才组建县级财会监督人才库，组织参加财政大讲堂及各类财政业务培训，加强财会监督人才培训教育，提升专业能力的综合素质。

（二）创新财政监督工作机制。具体两个想法：一是推行“六统一”监督机制。主动发挥财政专职监督机构在财会监督工作中的牵头、组织作用，加强与预算管理、债务管理、绩效评价、资产管理、会计管理、投资评审、政府采购等业务管理的协同配合，全面统筹财政系统各类监督检查和考核，加大对资金归口管理和预算单位的监督力度，在财政内部形成横向联动，推行“六统一”监督机制：“统一检查计划、统一查前培训、统一组织实施、统一检查程序、统一处理处罚、统一资料归档”工作机制，由各股室、各下属单位根据所管资金的分配情况推荐年度检查计划，监督检查中心汇总，报经局党组会议研究审议后下达年度检查工作计划；明确各项检查的责任股室和配合股室，按照目标任务，分阶

段、分步骤、分任务开展各项财政监督检查，着力优化财政“大检查”格局。二是推行事前审核、事中监控、事后检查相结合的财政监督制约机制，实现对财政资金的全过程动态监督，充分发挥“财政云”信息平台，实现预算编制、预算执行、会计核算、财政决算、绩效评价、财务报告等全程监管，逐步实现由传统监管向系统智能化监管转变。2023年选择3-5家单位，制订下发《丹凤县财政局开展财政监督试点工作实施方案》，联合绩效管理中心、相关股室围绕重大政策、重点领域、重点项目，积极开展事前绩效目标审核、事中绩效监控和事后绩效评价的全过程监督工作，2月份已配合绩效中心完成绩效目标审核工作，7月份将对部门监控情况进行重点核查，11月份加强评价结果应用的跟踪落实，切实提高财政资金使用绩效。

（三）组织开展财会监督专项整治工作。扎实做好省委第十巡视组和县委第一巡察组反馈意见整改工作，牵头组织从3月开始至6月在全县行政事业单位开展一次加强和规范财务管理专项整治工作，主要聚焦各单位财务管理、政府采购、资金使用不合规、财务人员配备等突出问题，分自查自纠、重点检查、处理整改三个阶段，坚持全面实施和重点整治相结合，加大财会监督力度，强化财纪纪律的严肃性。目前专项整治工作方案已经主要领导审阅，会后签发组织开展该项工作。

（四）加强会计评估监督检查。按照省市财政部门的统

一安排，切实履行财会监督主责，依据《中华人民共和国会计法》、《预算法》等法律法规，结合财务管理大数据监督平台和预算管理一体化平台，组织开展行政事业单位和县管国有（控股）企业会计信息质量监督检查，严格落实财经纪律要求，重点关注政府会计准则制度执行和国有资本金效益发挥情况，提高会计监管质效。

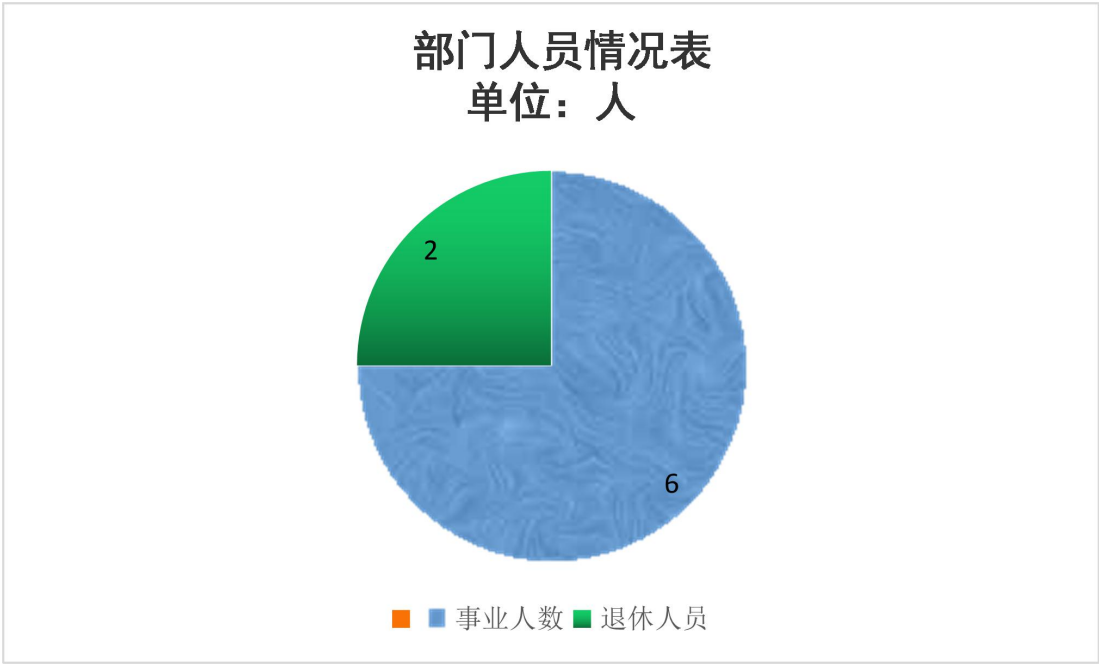
（五）深化内部监督及内部控制。单位内部监督检查是对财政管理权力的监督与制约。根据财政部第 58 号令《财政部门内部监督检查办法》有关精神，在原有的内部监督办法的基础上，完善内部控制制度体系，重新制定《关于进一步加强丹凤县财政部门内部监督检查的意见》印发全局各股室、下属单位、各财政所，在财政系统内开展检查，进一步加强财政系统内部管理制度的落实。

（六）提升财政监督信息公开和政策服务质效。一是加大培训强化政策宣传。组织培训学习《行政单位财务规则》（2023 年 1 月 28 日中华人民共和国财政部令第 113 号）、《事业单位财务规则》（2022 年 1 月 7 日中华人民共和国财政部令第 108 号）等最新财务规定，利用普法宣传等形式，宣传《财政监督检查条例》、《财政违法行为处罚处分条例》等法律法规，提高财政监督知晓率；同时收集汇编《财政监督制度汇编》，为开展财政监督检查工作提供了政策依据，促进了各项财政工作的高效开展。二是推行财会信息公开工作，实现财政监督信息发布、财政监督信息咨询等工作的规范化

管理，依法依规发布监督检查公告和结果，提高财会信息透明度，提升财政监督的公信力和影响力。

三、人员情况说明

截止上年底，本单位人员编制 6 人，其中行政编制 0 人、事业编制 6 人；实有人员 6 人，其中行政 0 人、事业 6 人。单位管理的离退休人员 2 人。



第二部分 收支情况

四、收支说明

（一）收支预算总体情况。

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。本单位当年预算收入 73.94 万元，其中一般公共预算拨款收入 73.94 万元、政府性基金拨款收入 0 万元、较上年 54.77 万元增加 19.17 万元，主要原因是职工正常调资，各类保险、住房公积金财政预算相应增加；本单位当年

预算支出 73.94 万元，其中一般公共预算拨款支出 73.94 万元、政府性基金拨款支出 0 万元，较上年增加 19.17 万元，主要原因是职工正常调资，各类保险、住房公积金财政预算相应增加。

（二）财政拨款收支情况。

本单位当年财政拨款收入 73.94 万元，其中一般公共预算拨款收入 73.94 万元、政府性基金拨款收入 0 万元、较上年增加 19.17 万元，主要原因是职工正常调资，各类保险、住房公积金财政预算相应增加；本单位当年财政拨款支出 73.94 万元，其中一般公共预算拨款支出 73.94 万元、政府性基金拨款支出 0 万元，较上年增加 19.17 万元，主要原因是职工正常调资，各类保险、住房公积金财政预算相应增加。

（三）一般公共预算拨款支出明细情况。

1、一般公共预算当年拨款规模变化情况

本单位当年一般公共预算拨款支出 73.94 万元，较上年增加 19.17 万元，主要原因是职工正常调资，各类保险、住房公积金财政预算相应增加。

2、支出按功能科目分类的明细情况

本单位当年一般公共预算支出 73.94 万元，其中：

（1）财政监察（2010606）53.41 万元，较上年增加 13.09 万元，原因是职工正常调资，检查业务增加；

（2）行政事业单位养老保险缴费支出（2080505）7.30

万元，较上年增加 2.13 万元，原因是职工工资增加，养老保险财政预算相应增加；

（3）机关事业单位职业年金缴费支出（2080506）3.65 万元，较上年增加 1.06 万元，原因是职工工资增加，养老保险财政预算相应增加；

（4）事业单位医疗支出（2101102）4.11 万元，较上年增加 1.29 万元，原因是职工工资增加，医疗保险财政预算相应增加；

（5）单位住房公积金支出（2210201）5.47 万元，较上年增加 1.59 万元，原因是职工工资增加，职工住房公积金财政预算相应增加。

3、支出按经济科目分类的明细情况

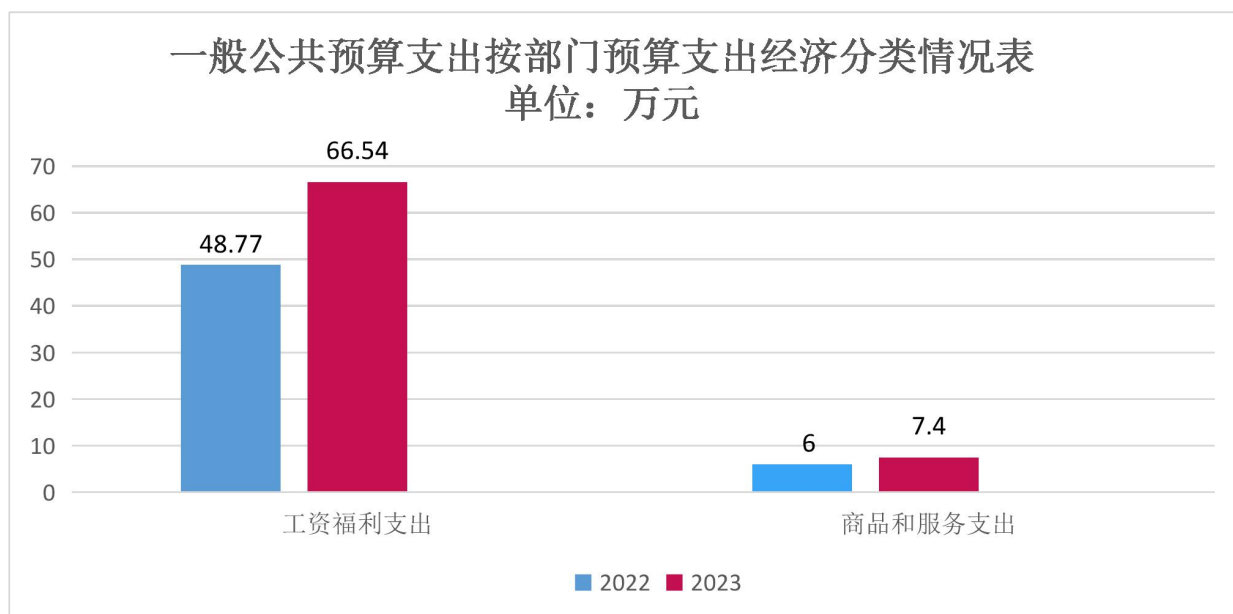
（1）2023 年一般公共预算拨款支出情况按照部门预算支出经济分类与上年支出经济分类对比情况如下：

本单位当年一般公共预算支出 73.94 万元，其中：

工资福利支出（301）66.54 万元，较上年增加 17.77 万元，原因是职工正常调资，各类保险、住房公积金财政预算相应增加；

商品和服务支出（302）7.4 万元，较上年增加 1.4 万元，原因是增加一人，人头经费增加，专项检查业务增加；

对个人和家庭的补助支出（303）0 万元，较上年增加 0 万元；



（2）2023 年一般公共预算拨款支出情况按照政府预算支出经济分类情况如下：

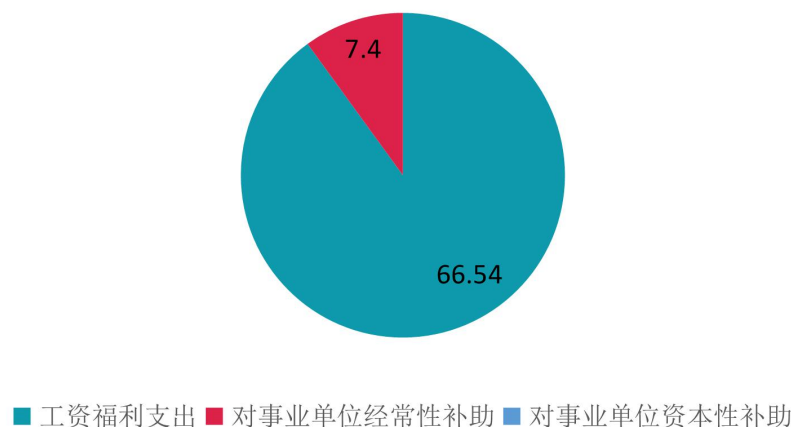
本单位当年一般公共预算支出 73.94 万元，其中：

工资福利支出（501）66.54 万元，较上年增加 17.77 万元，原因是职工正常调资，各类保险、住房公积金财政预算相应增加；

对事业单位经常性补助（505）7.4 万元，其中：公用经费 2.4 万元，较上年增加 0.4 万元，原因是增加一人，人头经费增加，专项业务经费支出 5 万元，较上年增加 1 万元，原因是专项检查业务增加；

对事业单位资本性补助（506）0 万元，较上年增加 0 万元，原因是单位无此项支出。

一般公共预算支出按照政府预算经济分类情况表
单位：万元



（四）政府性基金预算支出情况

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

（五）国有资本经营预算拨款收支情况

本单位无当年国有资本经营预算收支，并已公开空表。

第三部分 其他情况

五、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本单位当年一般公共预算“三公”经费预算支出 4 万元，较上年增加 4 万元（100%），增加的主要原因是单位业务需要，增加公务用车运行维护费。其中：因公出国（境）经费 0 万元，较上年增加 0 万元，公务接待费 0 万元，较上年增加 0 万元；公务用车运行维护费 4 万元，较上年增加 4 万元（100%），增加的主要原因是单位增加公务用车；本单位当年一般公共预算会议费预算支出 0 万元，较上年增加 0 万元。本单位当年一般公共预算培训费预算支出 0 万元，较上年增加 0 万元。

六、国有资产占有使用及资产购置情况说明

本部门当年无资产购置情况。

七、政府采购情况说明

本部门当年无政府采购预算，并已公开空表。

八、绩效目标情况说明

本部门绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算当年拨款 73.94 万元，当年政府性基金预算当年拨款 0 万元，当年国有资本经营预算拨款 0 万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

九、公用经费情况说明

本单位当年公用经费预算安排 7.4 万元，较上年增加 1.4 万元，主要原因是人员经费和公车运行维护费增加。

十、专业名词解释

1. 公用经费：包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2. 工资福利支出：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

第四部分 公开报表

2023年部门（单位）综合预算公开报表

部门（单位）名称：丹凤县财政监督检查中心

保密审查情况：已审查

部门（单位）主要负责人审签情况：已审签

目录

报表	报表名称	是否空表	公开空表理由
表1	部门综合预算收支总表	否	
表2	部门综合预算收入总表	否	
表3	部门综合预算支出总表	否	
表4	部门综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	部门综合预算政府性基金收支表	是	单位无此项收入支出表
表10	部门综合预算专项业务经费支出表	否	
表11	部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	是	单位无此项收入支出表
表12	部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	否	
表13	部门专项业务经费绩效目标表	否	
表14	部门整体支出绩效目标表	否	
表15	专项资金总体绩效目标表	是	单位不涉及此表

- 注：1. 封面和目录的格式不得随意改变。
2. 公开空表一定要在目录说明理由。
3. 对于“部门综合预算财政拨款上年结转资金支出表”，市县可根据实际预算编制批复情况统一要求，如确定公开，则在模板中相应增加该表。

表1

部门综合预算收支总表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、部门预算	739426.00	一、部门预算	739426.00	一、部门预算	739426.00	一、部门预算	739426.00
1、财政拨款		1、一般公共服务支出	534128.00	1、人员经费和公用经费支出	689426.00	1、机关工资福利支出	665426.00
(1)一般公共预算拨款	739426.00	2、外交支出		(1)工资福利支出	665426.00	2、机关商品和服务支出	
其中：专项资金列入部门预算的项目		3、国防支出		(2)商品和服务支出	24000.00	3、机关资本性支出（一）	
(2)政府性基金拨款		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助		4、机关资本性支出（二）	
(3)国有资本经营预算收入		5、教育支出		(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	74000.00
2、上级补助收入		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	50000.00	6、对事业单位资本性补助	
3、事业收入		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	
其中：纳入财政专户管理的收费		8、社会保障和就业支出	109446.00	(2)商品和服务支出	50000.00	8、对企业资本性支出	
4、事业单位经营收入		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	
5、附属单位上缴收入		10、卫生健康支出	41129.00	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
6、其他收入		11、节能环保支出		(5)资本性支出(基本建设)		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出			
		13、农林水支出		(7)对企业补助(基本建设)			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出	54723.00				
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
本年收入合计	739426.00	本年支出合计	739426.00	本年支出合计	739426.00	本年支出合计	739426.00
用事业基金弥补收支差额		结转下年		结转下年		结转下年	
上年实户资金余额		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金	
上年结转							
收入总计	739426.00	支出总计	739426.00	支出总计	739426.00	支出总计	739426.00

表3

部门综合预算支出总表

单位编码	单位名称	部门预算									
		合计	公共预算拨款		政府性基金拨款	事业收入	事业单位经营收入	对附属单位上缴收入	上年实户资金余额	其他收入	上年结转
			小计	其中：专项资金列入部门预算的项							
127109	丹凤县财政监督检查中心	739426.00	739426.00								

单位：元

表4

部门综合预算财政拨款收支总表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	预算支出经济分类科目（按大	预算数
一、财政拨款	739426.00	一、财政拨款	739426.00	一、财政拨款	739426.00	一、财政拨款	739426.00
1、一般公共预算拨款	739426.00	1、一般公共服务支出	534128.00	1、人员经费和公用经费支出	689426.00	1、机关工资福利支出	665426.00
其中：专项资金列入部门预算的项目		2、外交支出		(1) 工资福利支出	665426.00	2、机关商品和服务支出	
2、政府性基金拨款		3、国防支出		(2) 商品和服务支出	24,000.00	3、机关资本性支出（一）	
3、国有资本经营预算收入		4、公共安全支出		(3) 对个人和家庭的补助		4、机关资本性支出（二）	
		5、教育支出		(4) 资本性支出		5、对事业单位经常性补助	74,000.00
		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	50,000.00	6、对事业单位资本性补助	
		7、文化旅游体育与传媒支出		(1) 工资福利支出		7、对企业补助	
		8、社会保障和就业支出	109446.00	(2) 商品和服务支出	50,000.00	8、对企业资本性支出	
		9、社会保险基金支出		(3) 对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	
		10、卫生健康支出	41129.00	(4) 债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
		11、节能环保支出		(5) 资本性支出（基本建设）		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6) 资本性支出			
		13、农林水支出		(7) 对企业补助（基本建设）			
		14、交通运输支出		(8) 对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9) 对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10) 其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出	54723.00				
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
本年收入合计	739426.00	本年支出合计	739426.00	本年支出合计	739426.00	本年支出合计	739426.00
上年结转		结转下年		结转下年		结转下年	
收入总计	739426.00	支出总计	739426.00	支出总计	739426.00	支出总计	739426.00

表5

部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	739426.00	665426.00	24000.00	50000.00	
201	一般公共服务支出	534128.00	460128.00	24000.00	50000.00	
20106	财政事务	534128.00	460128.00	24000.00	50000.00	
2010606	财政监察	534128.00	460128.00	24000.00	50000.00	
208	社会保障和就业支出	109446.00	109446.00			
20805	行政事业单位养老支出	109446.00	109446.00			
2080505	机关事业单位养老保险缴费支出	72964.00	72964.00			
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	36482.00	36482.00			
210	卫生健康支出	41129.00	41129.00			
21011	行政事业单位医疗	41129.00	41129.00			
2101102	事业单位医疗保险	41129.00	41129.00			
221	住房保障支出	54723.00	54723.00			
22102	住房改革支出	54723.00	54723.00			
2210201	住房公积金支出	54723.00	54723.00			

表6

部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

[illegible]

表7

部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	689426.00	665426.00	24000.00	
201	一般公共服务支出	484128.00	460128.00	24000.00	
20106	财政事务	484128.00	460128.00	24000.00	
2010606	财政监察	484128.00	460128.00	24000.00	
208	社会保障和就业支出	109446.00	109446.00		
20805	行政事业单位养老支出	109446.00	109446.00		
2080505	机关事业单位养老保险缴费支出	72964.00	72964.00		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	36482.00	36482.00		
210	卫生健康支出	41129.00	41129.00		
21011	行政事业单位医疗	41129.00	41129.00		
2101102	事业单位医疗保险	41129.00	41129.00		
221	住房保障支出	54723.00	54723.00		
22102	住房改革支出	54723.00	54723.00		
2210201	住房公积金支出	54723.00	54723.00		

表8

部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（支出经济分类科目）

单位：元							
部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计			689426	665426	24000	
301	工资福利支出			665426	665426		
30101	基本工资	50501	工资福利支出	233208	233208		
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	21876	21876		
30103	奖金	50501	工资福利支出	43920	43920		
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	157020	157020		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	72964	72964		
30109	职业年金缴费	50501	工资福利支出	36482	36482		
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	41129	41129		
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	4104	4104		
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	54723	54723		
302	商品和服务支出			24000		24000	
30201	办公费	50502	商品和服务支出	24000		24000	
30231	公务用车运行维护费	50502	商品和服务支出				

表9

部门综合预算政府性基金收支表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、政府性基金拨款		一、科学技术支出		一、人员经费和公用经费支出		一、机关工资福利支出	
		二、文化旅游体育与传媒支出		工资福利支出		二、机关商品和服务支出	
		三、社会保障和就业支出		商品和服务支出		三 、机关资本性支出（一）	
		四、节能环保支出		对个人和家庭的补助		四、机关资本性支出（二）	
		五、城乡社区支出		其他资本性支出		五、对事业单位经常性补助	
		六、农林水支出		二、专项业务经费支出		六、对事业单位资本性补助	
		七、交通运输支出		工资福利支出		七、对企业补助	
		八、资源勘探工业信息等支出		商品和服务支出		八、对企业资本性支出	
		九、金融支出		对个人和家庭的补助		九、对个人和家庭的补助	
		十、其他支出		债务付息及费用支出		十、其他支出	
				资本性支出(基本建设)			
				资本性支出			
				对企业补助(基本建设)			
				对企业补助			
				对社会保障基金补助			
				其他支出			
				三、上缴上级支出			
				四、事业单位经营支出			
				五、对附属单位补助支出			
本年收入合计		本年支出合计		本年支出合计		本年支出合计	

表10

部门综合预算专项业务经费支出表

单位：元

[illegible]

表11

部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表

单位：元

[illegible]

表13

部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表

单位：元

[illegible]

表13

部门预算专项业务经费绩效目标表

项目名称			财政监督检查经费		
主管部门			丹凤县财政局		
资金金额 （万元）			实施期资金总额：	5	
			其中：财政拨款	5	
			其他资金		
总体目标	目标1：完善财政监督检查工作 目标2：深化会计监督工作 目标3：扎实推进内控制度建设和落实工作				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	指标1：会计监督检查	≥3次	
			指标2：完成检查报告数量	≥5个	
					
		质量指标	指标1：抽检覆盖率	100%	
			指标2：		
		时效指标	指标1：年度检查任务完成时间	12月31日前	
		成本指标	指标1：控制费用规模	≤5万元	
			指标2：		
					
	效益指标	经济效益指标	指标1：		
		社会效益指标	指标1：会计行业秩序	不断规范	
			指标2：检查结果公开率	≥100%	
					
		生态效益指标	指标1：		
		可持续影响指标	指标1：财政性资金使用效益	不断提升	
			指标2：问题整改落实率	≥100%	
					
					
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标1：检查人员被投诉次数	0次	
			指标2：社会公众对财政监督检查满意度	≥98%	
					

注：1、绩效指标可选择填写。
2、根据需要可往下续表。
3、市县扶贫资金项目的绩效目标必须公开。
4、市县部门也应公开。

表14

部门整体支出绩效目标表

部门（单位）名称		丹凤县财政监督检查中心			
年度 主要 任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	财政拨款	其他资金
	任务1	1、推进监督规范化建设，完善《财政检查工 作办法》、《丹凤县财政局财政检查工作 操作规程》、《丹凤县财政局随机抽查 工作细则》等制度；	73.94	73.94	
	任务2	2、推行“六统一”工作机制；探索与之 相适应的事前审核、事中监控、事后检 查相结合的财政监督制约机制			
	任务3	3、按年度检查计划分阶段，分任务组 织开展各类专项检查；同时开展重点项 目、重要政策全过程监管。			
	任务4	4、加强内部监督及内部控制；加大财 政监督宣传力度，组织开展财政监督检 查法律法规宣传。			
	金额合计		73.94	73.94	
年度 总体 目标	目标1：全监督检查规范化制度，加强推进财政监督能力建设。 目标2：严格按法定程序组织开展监督检查，加大对资金归口管理和预算单位的监督力度，开展绩效目标审核、事中绩效监控和事后绩效评价的全过程监督工作，加强评价结果应用的跟踪落实，切实提高财政资金使用绩效。 目标3：组织开展行政事业单位企业会计信息质量监督检查，严格落实财经纪律要求，提高会计监管质效。 目标4：加大财政监督宣传力度，提高财政监管知晓率。				
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	指标内容		指标值
	产出指标	数量指标	指标1：健全完善财政检查方法、操作规程等管理制度		2个
			指标2：组织财政监督法律法规宣传		3场次
			指标3：开展各类检查次数		不少于4次
		质量指标	指标1：监督法律法规宣传知晓率		≥95%
			指标2：抽检覆盖率		≥100%
			指标3：重点项目绩效监控、评价跟踪检查率		100%
		时效指标	指标1：完善健全制度建设完成时限		2023年4月底前
			指标2：开展各项检查工作完成时限		2023年11月底前
					
		成本指标	指标1：成本控制		≤73.94万元
	效益指标	经济效益指标	指标1：查处违反财经纪律案件，节约财政资金		有效节约财政资金
			指标2:		
					
		社会效益指标	指标1：提高行政事业单位会计质量水平，提高财政资金使用效率		100%
			指标2：检查结果公开率		≥100%
					
		生态效益指标	指标1：无		
			指标2:		
		可持续影响指标	指标1：问题整改落实率		≥100%
			指标2：财政监督检查管理能力和水平		持续提升
			指标3：财政资金使用规范程度		明显提升
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标1：被检查单位对财政监督检查工作满意度		≥95%
			指标2：社会公众满意率		≥95%

注：1、年度绩效指标可选择填写。
2、部门应公开本部门整体预算绩效。

专项资金总体绩效目标表

项目名称					
主管部门				实施期限	
资金金额 (万元)		实施期资金总额：		年度资金总额：	
		其中：财政拨款		其中：财政拨款	
		其他资金		其他资金	
总体目标	实施期总目标			年度目标	
	目标1： 目标2： 目标3：			目标1： 目标2： 目标3：	
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	指标1：		
			指标2：		
					
		质量指标	指标1：		
			指标2：		
					
		时效指标	指标1：		
			指标2：		
					
		成本指标	指标1：		
			指标2：		
					
	效益指标	经济效益指标	指标1：		
			指标2：		
					
		社会效益指标	指标1：		
			指标2：		
					
		生态效益指标	指标1：		
			指标2：		
					
		可持续影响指标	指标1：		
			指标2：		
					
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标1：		
			指标2：		
					

注：1、绩效指标可选择填写。
2、不管理本级专项资金的主管部门，应公开空表并说明。