附件

丹凤县政府信息公开保密审查表（样表）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位： | | | 填表日期： | 年 月 日 |
| 拟公开的  政府信息名称 |  | | | |
| 政府信息类别 | □公文类 □非公文类 | | | |
| 信息生成时间 | 年 月 日（以印发日期为准） | | | |
| 拟公开方式 | □政府网站 □政务新媒体 □报刊 □广播 □电视  □政府公报 □其他 | | | |
|
| 信息内容摘要 |  | | | |
| 承办科室对该政府信息的公开意见 | □主动公开 □部分公开（请删除免予公开部分，注明依据） | | | |
| □依申请公开 依据 | | | |
| □  不予  公开  及  理由 | □国家秘密 □商业秘密 □个人隐私  □政府内部事务 □过程性信息  □行政执法执法案卷信息  □法律、法规规定禁止公开  □涉及国家安全、公共安全、经济安全和社会稳定 | | |
| 签名： 年 月 日 | | | |
| 局委办党政办（综合科）  审查意见 | 签名： 年 月 日 | | | |
| 承办科室分管领导审核意见 | 签名： 年 月 日 | | | |
| 负责人意见 | 签名： 年 月 日 | | | |

请将所选项前“□”上涂黑█或画上“√”，以表示选中该项。

备注：各单位可结合工作实际，调整完善此保密审批表，但应明确相应科室单位职责。发文稿纸签发页已规范标注政府信息公开公开属性时，不再填写本审查表。