

附件 1

# 中共丹凤县委督查办公室

## 2020 年部门综合预算

### 目 录

#### 第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及机构设置
- 二、2020 年年度部门工作任务
- 三、部门预算单位构成
- 四、部门人员情况说明

#### 第二部分 收支情况

- 五、2020 年部门预算收支说明

#### 第三部分 其他说明情况

- 六、部门预算“三公”经费等情况说明
- 七、部门国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 八、部门政府采购情况说明
- 九、部门预算绩效目标说明
- 十、机关运行经费安排说明
- 十一、专业名词解释

#### 第四部分 公开报表

(具体部门预算公开报表)

## 第一部分 部门概况

### 一、部门主要职责及机构设置

根据中共商洛市委、商洛市人民政府《关于印发〈商洛市丹凤县机构改革方案〉的通知》（商办字〔2019〕10号），中共丹凤县委督查办公室是县委工作机关，为正科级。县政府督查办公室与县委督查办公室合署办公。

主要职责是：贯彻落实党中央和省市县委关于督查工作的方针政策和决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对督查工作的集中统一领导。

（一）负责拟订全县督查检查规范性文件，统筹规范并牵头组织协调以县委、县政府名义开展的相关督查检查工作；对县级各部门、各单位拟开展的督查检查事项进行审核备案；编制下达全县督查检查年度计划。

（二）负责各级党委、政府有关改革发展、政策落地情况和群众获得感满意度的督查检查，注重发现问题，提出完善政策的意见建议。

（三）负责省委、省政府，市委、市政府和县委、县政府重大决策、重要工作部署贯彻落实情况的督查检查和调查研究工作。

（四）负责县委常委会、县政府常务会等重要会议决定事项贯彻落实情况的督查检查。

（五）负责省委、省政府，市委、市政府和县委、县政府领导同志批示贯彻落实情况的督查检查。

（六）负责办理“人民网”网民致市委、市政府主要领导同志转办的网民留言；负责办理“人民网”网民致县委、县政府主要领导同志的留言。

(七) 负责市、县人大代表建议、政协委员提案办理的督查检查工作。

(八) 负责拟订全县督查检查结果分析运用办法，建立鼓励和惩戒机制，强化督促整改，提高督查检查结果运用水平。

(九) 负责全县党委、政府系统督查检查工作指导、业务培训和信息化建设工作。

(十) 完成县委、县政府交办的其他工作。

县委督查办公室(县政府督查办公室)内设机构为综合股和督查股。行政编制 5 名，事业编制 3 名。设主任 1 名(兼任县政府督查办公室主任)，副主任 1 名，县政府督查办公室副主任 1 名。股级领导职数 2 名。

## **二、2020 年度部门工作任务**

2020 年县委(政府)督查工作的总体要求是:以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真贯彻党的十九届四中全会及中央经济工作会议精神、省委十三届六次全会、市委四届八次全会、县委十八届八次全会精神，紧扣县委、县政府中心工作，忠诚履职、主动作为、突出重点、创新方式、增强实效，全力推动县委、县政府重大决策和重要工作部署有效落实。

1. 突出决策督查。认真抓好县委全委会、常委会、县委书记办公会及县政府全体会议、常务会议、经济运行分析会、县长办公会决定事项的督查落实工作。对《县委常委会工作要点》和《县政府工作报告》提出的重点任务及时细化分解，逐条明确牵头部门、承办单位和完成时限，定期进行跟踪问效督办，及时向县委(政府)报告工作完成及进展情况。

2. 狠抓专项督查。重点抓好“三大攻坚战”进展情况、统筹疫情防控和经济社会发展、网民留言、网络舆情反映问题办理等县委、县政府领导关注和人民群众关切事项的督办。在经济发展方面，加大对追赶超越各项经济指标、重大项目建设、扩大有效投资、现代农业发展、县域经济发展等方面工作的督查力度；在社会建设方面，加大对决胜决战脱贫攻坚、乡村振兴战略、村庄清洁行动、民生保障、社会稳定、“扫黑除恶”等方面工作的督查力度；在环境改善方面，加大对优化提升营商环境、生态环境保护、秦岭野生动物资源保护等方面工作的督查力度，以强有力的督查推动各项工作任务顺利完成。

3. 紧盯批示督查。对省委、省政府和市委、市政府交办的督查事项和县委、县政府领导的批示件、交办事项，要在第一时间进行督查立项，迅速开展查办，及时反馈上报结果，确保批示件和交办事项办结率达到100%。对省委、省政府及市委、市政府组织的来商督查调研和明查暗访活动，要及时沟通协调，注意信息联络，搞好服务配合，确保活动高效顺利开展。

4. 强化议案办理。切实做好市人大四届六次、市政协四届四次会议和县人大十八届四次、县政协九届四次议案、建议、提案办理工作，对涉及县委、县政府部门办理的人大代表建议和政协委员提案，及时下发办理通知，明确专人负责，认真对接转交，定期联合县人大、县政协进行催办和实地督办，督促承办部门按期向市县人大、政协和相关人大代表、政协委员反馈办理进展和办理结果，确保建议、提案办结率和代表委员满意率均达到100%。

5. 创新督查方式。探索运用“互联网+督查”等现代信息技术手段，加强现场核查、实地暗访、随机抽查，着力发现问题、解决问题、推动工作，提高督查的时效性。对事关全局的重大决策部署和落实周期较长、难度较大的工作事项，要持续跟踪督办，直到问题得以解决。

6. 强化调研督查。针对县委、县政府领导关注的重点问题，决策落实中的难点问题，基层和人民群众以及新闻媒体、网络舆情反映的突出问题，深入开展调查研究，结合调研实施督查，下功夫查找问题症结和原因，掌握第一手资料，形成有份量的调研报告，为县委、县政府完善决策、抓好落实提供有价值的对策和建议。

7. 拓宽督查渠道。建立完善与县纪委（巡察办）、县委组织部（考核办）等部门的联席协商督查机制，多方位开展联合督查；同时，认真落实整治官僚主义、形式主义，切实为基层减负工作要求，减少对镇（街道）和县直部门单项工作的督查频次。

8. 统筹规范督查。科学制定年度督促检查工作计划和单项督查工作安排，科学选择和确定督查主题，建立健全督促检查任务台账，严格督查督办流程，认真搞好立项登记、审查审核、办结销号等日常台账管理工作。

9. 增强督查权威。充分发挥督查部门在工作落实中的作用，对督促检查中发现的问题和提出的整改建议，督促有关镇（街道）、部门、单位明确责任、挂账整改，及时反馈整改情况。对整改不力的持续督办一抓到底，坚决防止整改落实走过场、打折扣。对工作不作为、乱作为及推动落实不力、虚报瞒报的单位或个人，提出督查问责建议，由纪检监察和

组织部门依据有关规定严肃问责。

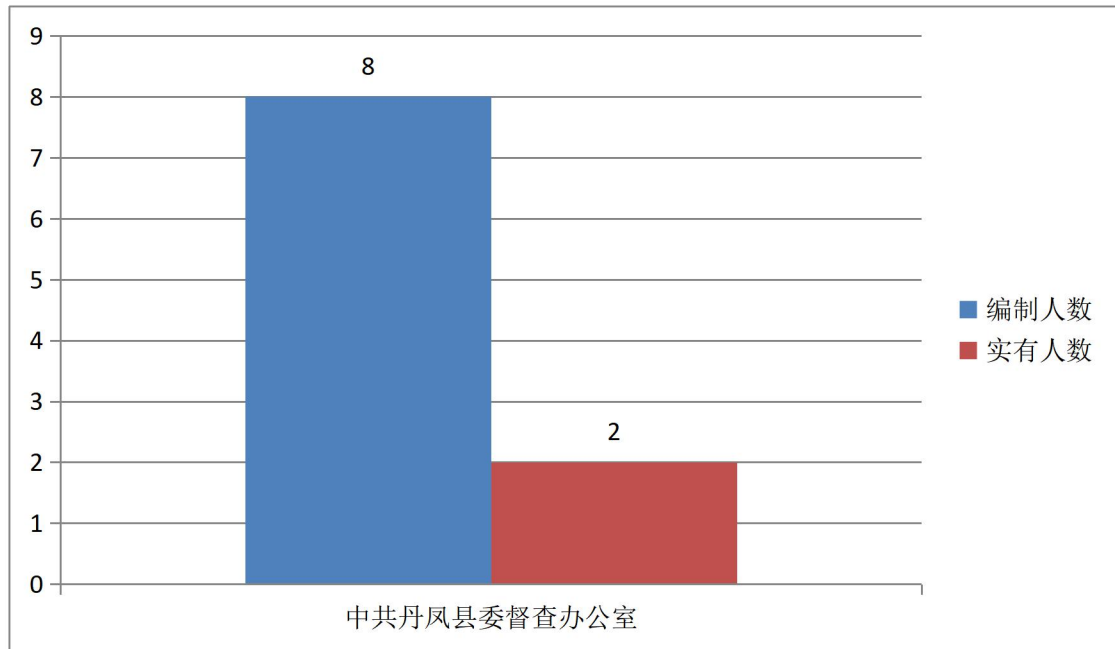
### 三、部门预算单位构成

从预算单位构成看，本部门的部门预算只有部门本级（机关）预算。

序号	单位名称	拟变动情况
1	中共丹凤县委督查办公室	无

### 四、部门人员情况说明

截止 2019 年底，本部门人员编制 8 人，其中行政编制 5 人、事业编制 3 人；实有人员 2 人，其中行政 2 人、事业 0 人。



## 第二部分 收支情况

### 五、2020 年部门预算收支说明

### **(一) 收支预算总体情况。**

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2020年本部门预算收入9.40万元，其中：一般公共预算拨款收入9.40万元、政府性基金拨款收入0万元，2020年本部门预算收入较上年增加9.40万元，原因是2019年机构改革新成立的单位，2019年未列入预算；2020年本部门预算支出9.40万元，其中：一般公共预算拨款支出9.40万元、政府性基金拨款支出0万元，2020年本部门预算支出较上年增加9.40万元，原因是2019年机构改革新成立的单位，2019年未列入预算。

### **(二) 财政拨款收支情况。**

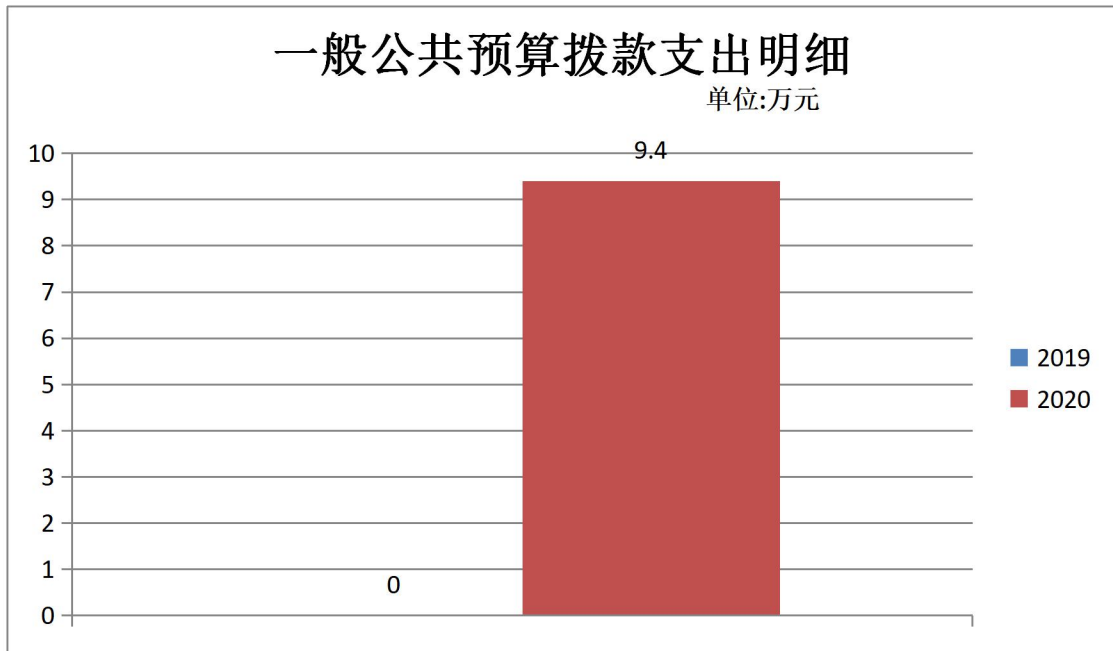
2020年本部门财政拨款收入9.40万元，其中一般公共预算拨款收入9.40万元、政府性基金拨款收入0万元，2020年本部门财政拨款收入较上年增加9.40万元，原因是2019年机构改革新成立的单位，2019年未列入预算；2020年本部门财政拨款支出9.40万元，其中一般公共预算拨款支出9.40万元、政府性基金拨款支出0万元，2020年本部门财政拨款支出较上年增加9.40万元，原因是2019年机构改革新成立的单位，2019年未列入预算。

### **(三) 一般公共预算拨款支出明细情况。**

#### **1、一般公共预算当年拨款规模变化情况。**

2020年本部门当年一般公共预算拨款支出9.40万元，

较上年增加 9.40 万元，原因是 2019 年机构改革新成立的单位，2019 年未列入预算。

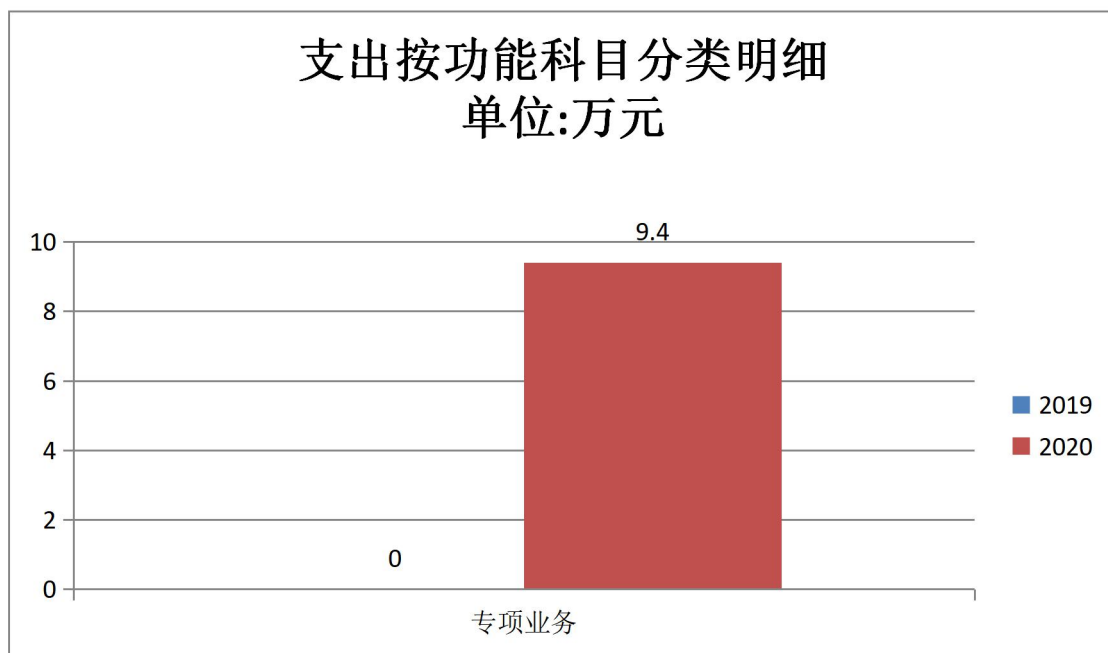


## 2、支出按功能科目分类的明细情况。

县委督查办 2020 年当年一般公共预算支出 9.4 万元，其中：

(1) 专项业务 (2013105) 9.40 万元，其中：公用经费 1.40 万元，督查专项经费 8 万元。较上年增加 9.40 万元。原因 2019 年机构改革新成立的单位，2019 年未列入预算。

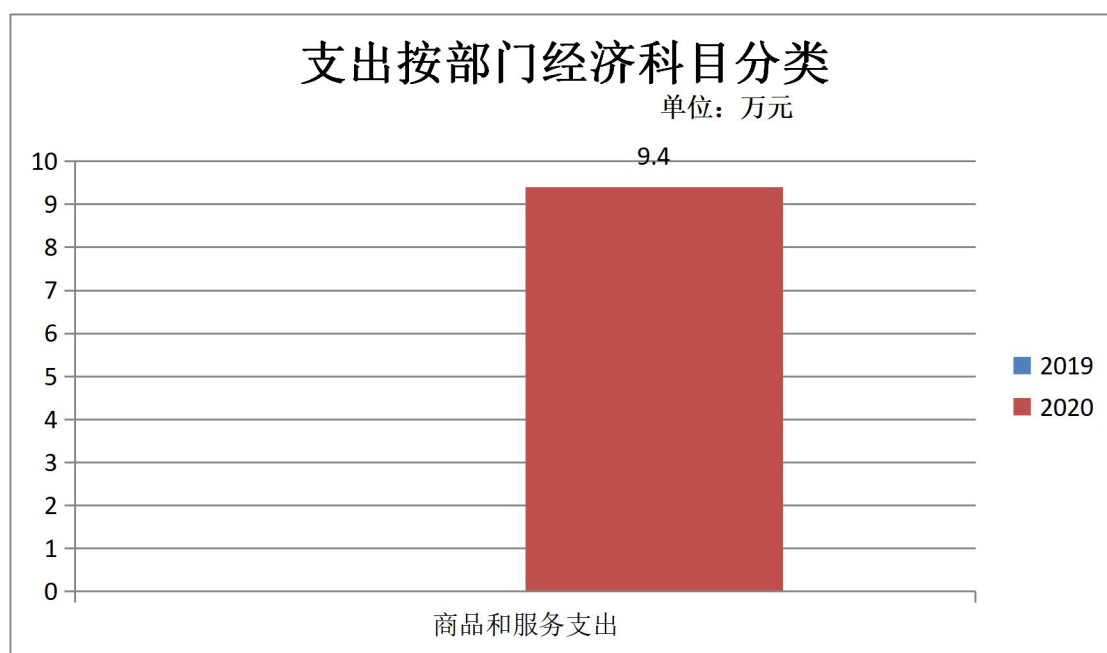




### 3、支出按经济科目分类的明细情况。

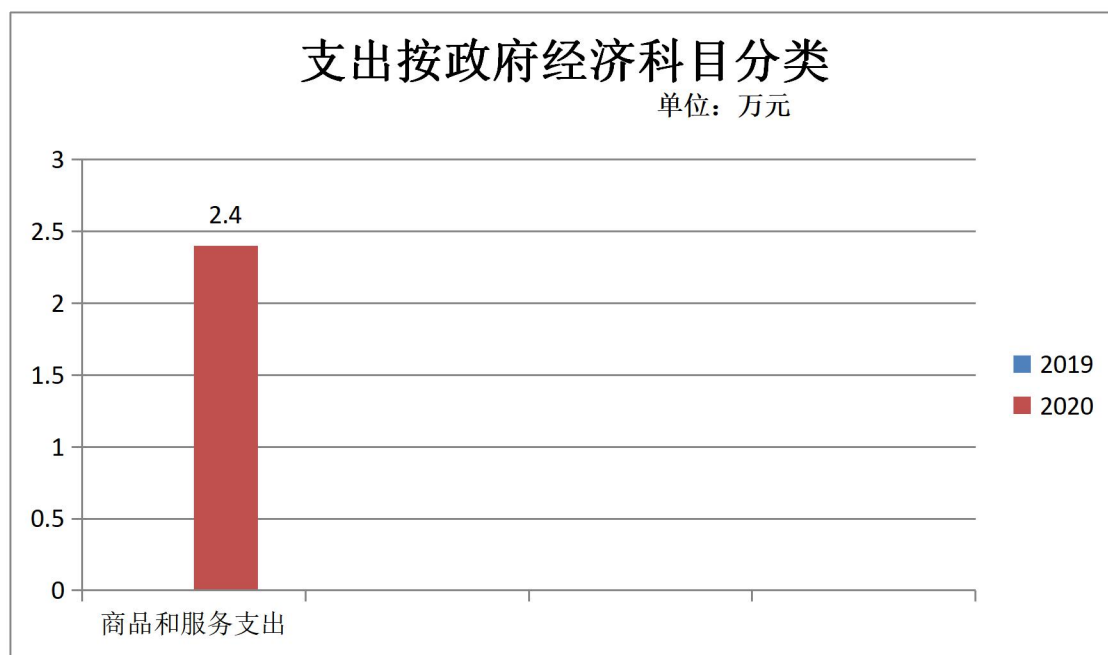
(1) 按照部门预算支出经济分类的类级科目说明。

2020 年本部门当年一般公共预算支出 9.4 万元，其中：商品和服务支出（302）9.40 万元，较上年增加 9.40 万元，原因 2019 年机构改革新成立的单位，2019 年未列入预算。



(2) 按照政府预算支出经济分类的类级科目说明。

2020 年本部门当年一般公共预算支出 9.4 万元，其中：商品和服务支出（502）9.40 万元，较上年增加 9.40 万元，原因 2019 年机构改革新成立的单位，2019 年未列入预算。



#### 4、2019 年结转财政资金一般公共预算拨款支出情况。

“本部门无 2019 年结转的一般公共预算拨款资金支出”。

#### **(四) 政府性基金预算支出情况**

“本部门无当年政府性基金预算收支，并已公开空表”。

“本部门无 2019 年结转的政府性基金预算拨款支出”。

#### **(五) 国有资本经营预算拨款收支情况**

“本部门无当年国有资本经营预算拨款收支，并在财政拨款收支总体情况表中列示”。

“本部门无 2019 年结转的国有资本经营预算拨款支出”。

### **第三部分 其他说明情况**

#### **六、部门预算“三公”经费等预算情况说明**

2020年本部门当年一般公共预算“三公”经费预算支出0万元，其中：因公出国（境）经费0万元，公务接待费0万元，公务用车运行费0万元，公务用车购置费0万元。

“本部门无2019年结转的财政拨款‘三公’经费支出”。

#### **七、部门国有资产占有使用及资产购置情况说明**

截止2019年底，本部门所属预算单位共有车辆0辆，单价20万元以上的设备0台（套）。2020年当年部门预算安排购置车辆0辆；安排购置单价20万元以上的设备0台（套）。

“本部门无2019年结转的财政拨款支出资产购置”。

#### **八、部门政府采购情况说明**

“本部门2020年无政府采购预算，并已公开空表”。

“本部门无2019年结转的政府采购资金支出”。

#### **九、部门预算绩效目标说明**

2020年本部门绩效管理全覆盖，涉及当年一般公共预算拨款9.40万元，当年政府性基金预算拨款0万元，当年国有资本经营预算拨款0万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

“本部门无2019年结转的财政拨款支出涉及的绩效目标管理”。

#### **十、机关运行经费安排说明**

本部门当年机关运行经费预算安排 1.4 万元，原因是 2019 年新成立单位，县委组织部发文调入 2 人增加公用经费。

本部门无 2019 年结转的财政拨款机关运行经费支出。

## **十一、专业名词解释**

**1. 机关运行经费：**指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行费以及其他费用。

**2、“三公”经费：**是指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出。

**3、工资福利支出：**反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

**4、商品和服务支出：**反映单位购买商品和服务的支出，不包括用于购置固定资产、战略性和应急性物资储备等资本性支出。主要有办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取

暖费、差旅费、维修费、公务接待费、劳务费、会议费、培训费、公务用车运行维护费等。

**5、对个人和家庭的补助：**反映政府政府用于对个人和家庭的补助支出。主要指离休干部的离休费，遗属的生活补助。

## **第四部分 公开报表**

（见附件 2 内容）

附件2

# 2020年部门综合预算公开报表

部门名称：中共丹凤县委督查办公室

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

## 目录

报表	报表名称	是否空表	公开空表理由
表1	2020年部门综合预算收支总表	否	
表2	2020年部门综合预算收入总表	否	
表3	2020年部门综合预算支出总表	否	
表4	2020年部门综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	2020年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按功能科目分）	否	
表6	2020年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按部门经济分类科目分）	否	
表7	2020年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按功能科目分）	否	
表8	2020年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按部门经济分类科目分）	否	
表9	2020年部门综合预算政府性基金收支表	是	本部门无政府性基金收支，已公开空表
表10	2020年部门综合预算专项业务经费支出表	否	
表11	2020年部门综合预算财政拨款结转资金支出表	是	本部门无拨款结转资金，已公开空表
表12	2020年部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	是	本部门无综合预算政府采购，已公开空表
表13	2020年部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	是	本部门无一般公共预算，已公开空表
表14	2020年部门专项业务经费一级项目绩效目标表	否	
表15	2020年部门整体支出绩效目标表	否	
表16	2020年专项资金整体绩效目标表	是	本部门无专项资金预算，已公开空表

表1

## 2020年部门综合预算收支总表

单位：万元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能科目（按大类）	预算数	支出经济科目（按大类）	预算数	支出政府经济分类科目（按大类）	预算数
一、部门预算	9.40	一、部门预算	9.40	一、部门预算	9.40	一、部门预算	9.40
1、财政预算拨款	9.40	1、一般公共服务支出	9.40	1、人员经费和公用经费支出	1.40	1、机关工资福利支出	
年初预算	9.40	2、外交支出		（1）工资福利支出		2、机关商品和服务支出	9.40
纳入预算管理的行政性收费拨款控制数		3、国防支出		（2）商品和服务支出	1.40	3、机关资本性支出（一）	
罚没收入安排的拨款控制数		4、公共安全支出		（3）对个人和家庭补助支出		4、机关资本性支出（二）	
专项收入安排的拨款控制数		5、教育支出		2、项目支出	8.00	5、对事业单位经常性补助	
国有资本经营收入安排的拨款控制数		6、科学技术支出		（1）工资福利支出		6、对事业单位资本性补助	
国有资源有偿使用收入安排的拨款控制数		7、文化旅游体育与传媒支出		（2）商品服务支出	8.00	7、对企业补助	
政府住房基金收入		8、社会保障和就业支出		（3）对个人和家庭补助支出		8、对企业资本性补助	
2、纳入专户管理的事业性收费		9、社会保险基金支出		（4）债务利息及费用支出		9、对个人和家庭的补助	
纳入专户管理的事业性收费控制数		10、卫生健康支出		（5）资本性支出（基本建设）		10、对社会保障基金补助	
3、事业单位经营收入		11、节能环保支出		（6）资本性支出		11、债务利息及费用支出	
4、纳入预算管理的政府性基金拨款控制数		12、城乡社区支出		（7）对企业补助（基本建设）		12、债务还本支出	
5、其他收入		13、农林水支出		（8）对企业补助		13、转移性支出	
6、上级补助收入		14、交通运输支出		（9）对社会保障基金补助		14、预备费及预留	
7、用事业基金弥补收支差额		15、资源勘探信息等支出		（10）其他支出		15、其他支出	
8、预算内上级专款		16、商业服务业等支出		3、对附属单位补助支出			
		17、金融支出		4、其他支出			
		18、援助其他地区支出					
		19、自然资源海洋气象等支出					
		20、住房保障支出					
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、预备费					
		25、其他支出					
		26、转移性支出					
		27、债务还本支出					
		28、债务付息支出					
		29、债务发行费用支出					
本年收入合计	9.40	本年支出合计	9.40	本年支出合计	9.40	本年支出合计	9.40
上年结转		结转下年		结转下年		结转下年	
收入总计	9.40	支出总计	9.40	支出总计	9.40	支出总计	9.40







表4

## 2020年部门综合预算财政拨款收支总表

单位：万元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分科目（按大类）	预算数	支出经济科目（按大类）	预算数	支出政府经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	940	一、财政拨款	9.40	一、财政拨款	9.40	一、财政拨款	9.40
年初预算	940	1、一般公共服务支出	9.40	1、人员经费和公用经费支出	1.40	1、机关工资福利支出	
纳入预算管理的行政性收费拨款控制数		2、外交支出		（1）工资福利支出		2、机关商品和服务支出	9.40
罚没收入安排的拨款控制数		3、国防支出		（2）商品和服务支出	1.40	3、机关资本性支出（一）	
专项收入安排的拨款控制数		4、公共安全支出		（3）对个人和家庭补助支出		4、机关资本性支出（二）	
国有资本经营收入安排的拨款控制数		5、教育支出		2、项目支出	8.00	5、对事业单位经常性补助	
国有资源有偿使用收入安排的拨款控制数		6、科学技术支出		（1）工资福利支出		6、对事业单位资本性补助	
政府住房基金收入		7、文化旅游体育与传媒支出		（2）商品服务支出	8.00	7、对企业补助	
		8、社会保障和就业支出		（3）对个人和家庭补助支出		8、对企业资本性补助	
		9、社会保险基金支出		（4）债务利息及费用支出		9、对个人和家庭的补助	
		10、卫生健康支出		（5）资本性支出（基本建设）		10、对社会保障基金补助	
		11、节能环保支出		（6）资本性支出		11、债务利息及费用支出	
		12、城乡社区支出		（7）对企业补助（基本建设）		12、债务还本支出	
		13、农林水支出		（8）对企业补助		13、转移性支出	
		14、交通运输支出		（9）对社会保障基金补助		14、预备费及预留	
		15、资源勘探信息等支出		（10）其他支出		15、其他支出	
		16、商业服务业等支出		3、对附属单位补助支出			
		17、金融支出		4、其他支出			
		18、援助其他地区支出					
		19、自然资源海洋气象等支出					
		20、住房保障支出					
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、预备费					
		25、其他支出					
		26、转移性支出					
		27、债务还本支出					
		28、债务付息支出					
		29、债务发行费用支出					
本年收入合计	940	本年支出合计	9.40	本年支出合计	9.40	本年支出合计	9.40
上年结转		结转下年		结转下年		结转下年	
收入总计	940	支出总计	9.40	支出总计	9.40	支出总计	9.40

表5

## 2020年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按功能科目分）

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费	公用经费	专项业务经费	备注
**	**	1	2	3	4	**
	合计	9.40		1.40	8.00	
201	一般公共服务支出	9.40		1.40	8.00	
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	9.40		1.40	8.00	
2013105	专项业务	9.40		1.40	8.00	

表6

2020年部门综合预算一般公共预算支出明细表(按经济科目分)

单位：万元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费	公用经费	专项业务经费	备注
**	**	**	**	1	2	3	4	**
	合计			9.40		1.40	8.00	
302	商品和服务支出	502	机关商品和服务支出	9.40		1.40	8.00	
30201	办公费	50201	办公经费	3.80		0.80	3.00	
30205	水费	50201	办公经费	0.30		0.30		
30206	电费	50201	办公经费	0.30		0.30		
30207	邮电费	50201	办公经费	2.00			2.00	
30211	差旅费	50201	办公经费	3.00			3.00	

表7

## 2020年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表(按功能科目分)

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费	公用经费	备注
**	**	1	2	3	**
	合计	1.40		1.40	
201	一般公共服务支出	1.40		1.40	
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	1.40		1.40	
2013105	专项业务	1.40		1.40	

表8

## 2020年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表(按经济科目分)

单位：万元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费	公用经费	备注
**	**	**	**	1	2	3	**
	合计			1.40		1.40	
302	商品和服务支出	502	机关商品和服务支出	1.40		1.40	
30201	办公费	50201	办公经费	0.80		0.80	
30205	水费	50201	办公经费	0.30		0.30	
30206	电费	50201	办公经费	0.30		0.30	

表9

## 2020年部门综合预算政府性基金收支表

单位：万元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	支出部门经济分类科目（按大类）	预算数	支出政府经济分类科目（按大类）	预算数
一、纳入预算管理的政府性基金		一、一般公共服务支出		一、人员经费和日常公用经费		机关工资福利支出	
		二、外交支出		工资福利支出		机关商品和服务支出	
		三、国防支出		商品和服务支出		机关资本性支出（一）	
		四、公共安全支出		对个人和家庭补助支出		机关资本性支出（二）	
		五、教育支出		二、项目支出		对事业单位经常性补助	
		六、科学技术支出		工资福利支出		对事业单位资本性补助	
		七、文化体育与传媒支出		商品和服务支出		对企业补助	
		八、社会保障和就业支出		对个人和家庭补助支出		对企业资本性补助	
		九、社会保险基金支出		债务利息及费用支出		对个人和家庭的补助	
		十、医疗卫生与计划生育支出		资本性支出（基本建设）		对社会保障基金补助	
		十一、节能环保支出		资本性支出		债务利息及费用支出	
		十二、城乡社区支出		对企业补助（基本建设）		债务还本支出	
		十三、农林水支出		对企业补助		转移性支出	
		十四、交通运输支出		对社会保障基金补助		预备费及预留	
		十五、资源勘探信息等支出		其他支出		其他支出	
		十六、商业服务业等支出					
		十七、金融支出					
		十八、援助其他地区支出					
		十九、国土海洋气象等支出					
		二十、住房保障支出					
		二一、粮油物质储备支出					
		二二、国有资本经营预算支出					
		二三、预备费					
		二四、其他支出					
		二五、转移性支出					
		二六、债务还本支出					
		二七、债务付息支出					
		二八、债务发行费用支出					
本年收入合计		支出合计		支出合计		支出合计	



表10

## 2020年部门综合预算专项业务经费支出表

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
**	**	1	**
	合计	8.00	
118001	中共丹凤县委督查办公室	8.00	
118001	部门专项经费	8.00	







表14

2020年部门专项业务经费一级项目绩效目标表

专项（项目）名称		督查专项经费		
主管部门		中共丹凤县委督查办公室		
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	8	
		其中: 财政拨款	8	
		其他资金		
总体目标	年度目标			
	目标1: 完成年度督查督办任务 目标2: 完成上级交办的督办任务			
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值
	产出指标	数量指标	指标1: 按计划完成督办量	99%
			指标2: 按时完成上级转办的督办件	100%
			.....	
		质量指标	指标1: 督办成效	95%
			指标2: 专项督办成果	98%
			.....	
		时效指标	指标1: 重大事项督办一周内完成	100%
			指标2: 一般事项三天完成	100%
			.....	
		成本指标	指标1: 督办的人力物力	98%
			指标2:	
			.....	
	.....			
	效益指标	经济效益指标	指标1: 重点项目督办的效益	98%
			指标2: 扶贫领域督办的经济效益	99%
			.....	
		社会效益指标	指标1: 乡村振兴工作督办社会效益	95%
			指标2:	
			.....	
		生态效益指标	指标1: 环境整治督办	96%
			指标2: 环境生态保护督办	98%
			.....	
		可持续影响指标	指标1:	
指标2:				
.....				
.....				
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1: 督办服务对象满意度	100%	
		指标2: 市督查办综合满意度	100%	
		.....		
.....				

表15

2020年部门整体支出绩效目标表

部门(单位)名称		中共丹凤县委督查办公室			
年度 主要 任务	任务名称	主要内容	预算金额(万元)		
			总额	财政拨款	其他资金
	任务1	专项督查督办工作	8	8	
	任务2	配合县委政府中心工	1.4	1.4	
	任务3				
	.....				
金额合计			9.4	9.4	
年度 总体 目标	目标1: 完成县委县政府决定督办事项 目标2: 完成上级转办的督查督办事项 目标3:				
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	指标内容		指标值
	产出指标	数量指标	指标1: 完成县委政府决定事项的督查督办		99%
			指标2: 完成上级转办的事项督查督办		100%
			.....		
		质量指标	指标1: 按党委政府要求开展督查督办		98%
			指标2: 按照上级领导批示开展督查督办		100%
			.....		
		时效指标	指标1: 按照时间节点完成督办任务		98%
			指标2: 按照小事当天督办, 一般事项3天, 重大事项一		98%
			.....		
		成本指标	指标1: 按照规定成本完成督查任务		99%
			指标2:		
			.....		
	.....				
	效益指标	经济效益指标	指标1: 专项工作督查督办后经济效益		98%
			指标2:		
			.....		
		社会效益指标	指标1: 党委政府重点决策的贯彻落实		99%
			指标2:		
			.....		
		生态效益指标	指标1: 河长制督查督办的生态效益		100%
			指标2: 秦岭环境保护的专项督查效益		99%
			.....		
		可持续影响指标	指标1: 省、市决策部署的督查督办		98%
			指标2:		
			.....		
	.....				
满意度 指标	服务对象 满意度指标	指标1: 群众的满意度		100%	
		指标2: 专项督查服务对象		100%	
		.....			
.....					

表16

2020年专项资金整体绩效目标表

专项（项目）名称				
主管部门				
资金金额 （万元）		实施期资金总额：		
		其中：财政拨款		
		其他资金		
总体目标	年度目标			
	目标1： 目标2：			
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值
	产出指标	数量指标	指标1：	
			指标2：	
			.....	
		质量指标	指标1：	
			指标2：	
			.....	
		时效指标	指标1：	
			指标2：	
			.....	
		成本指标	指标1：	
			指标2：	
			.....	
	.....			
	效益指标	经济效益指标	指标1：	
			指标2：	
			.....	
		社会效益指标	指标1：	
			指标2：	
			.....	
		生态效益指标	指标1：	
			指标2：	
			.....	
可持续影响指标		指标1：		
		指标2：		
		.....		
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1：		
		指标2：		
		.....		
.....				